

# Beleidsplan bestuur 35

Anke djé

Anke bé\*



Mirthe van Geerenstein

Juliette de Haart

Karolien Luinge

Yannaphat Bosch

Ruben Bruins

\*Laten we samenkomen in vrede

## Contactgegevens

Studievereniging Djembé

Martinus J. Langeveldgebouw, kamer E1.52

Heidelberglaan 1 3584 CS UTRECHT

[djembe@fss.uu.nl](mailto:djembe@fss.uu.nl) / [djembe@uu.nl](mailto:djembe@uu.nl)

030 – 253 4689

## Bestuur 35

|                        |                       |                                                                            |
|------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Mirthe van Geerenstein | voorzitter            | <a href="mailto:voorzitter@svdjembe.nl">voorzitter@svdjembe.nl</a>         |
| Juliette de Haart      | secretaris            | <a href="mailto:secretaris@svdjembe.nl">secretaris@svdjembe.nl</a>         |
| Karolien Luinge        | penningmeester        | <a href="mailto:penningmeester@svdjembe.nl">penningmeester@svdjembe.nl</a> |
| Yannaphat Bosch        | commissaris PR        | <a href="mailto:pr@svdjembe.nl">pr@svdjembe.nl</a>                         |
| Ruben Bruins           | commissaris onderwijs | <a href="mailto:onderwijs@svdjembe.nl">onderwijs@svdjembe.nl</a>           |

## BHV'ers

Mirthe van Geerenstein

Juliette de Haart

Karolien Luinge

Yannaphat Bosch

Ruben Bruins



## Voorwoord

Lieve Djembé-leden,

Het is ons, bestuur 35, een eer om Djembé te mogen begeleiden door het zevende lustrumjaar. Djembé is misschien een kleine studievereniging, maar je weet wat ze zeggen: klein maar fijn! En dat is Djembé zeker. Het is ons thuis. Wij zullen dit jaar vol energie, enthousiasme, en warmhartigheid ons inzetten voor de beste studievereniging van Nederland!

We nemen het over van bestuur 34 dat het het afgelopen jaar ontzettend goed heeft gedaan en veel heeft betekend voor Djembé en haar leden. Ze waren een ontzettend levendig, open en betrokken bestuur en wij hopen deze mooie kwaliteiten van hen over te nemen. Wij hebben genoten van elk moment samen, al was het maar een klein momentje in het Hok om even een op een te kletsen, een groepsmoment tijdens een van de vele activiteiten, of een kort maar gezellig moment op het drukbezochte gala. We voelden altijd jullie positieve aanwezigheid. Jullie zijn een inspiratie voor ons en ongetwijfeld voor de besturen die nog zullen komen. Lieve Therese, Suus, Lin, Joanneke en Mila, namens jullie trotse opvolgers, heel erg bedankt voor jullie harde werk!

Djembé wordt gemaakt door onze fantastische commissies. Ook zij hebben het afgelopen jaar hard gewerkt en daarmee leuke en gezellige activiteiten neergezet. De studiereis was dit jaar eveneens een succes waar we mooie herinneringen aan hebben overgehouden. Wij kijken er enorm naar uit om met alle commissies samen te werken en weer een hoop geweldige activiteiten neer te zetten!

Last, but certainly not least, willen we onze leden even in het zonnetje zetten, want de uitstraling van Djembé wordt gecreëerd door haar leden. Zonder jullie positieve aanwezigheid en betrokkenheid is Djembé niet compleet. We kunnen niet wachten deze inzet en zulke geslaagde activiteiten dit jaar weer te zien!

Wij, bestuur 35, hebben super veel zin om met alles en iedereen aan de slag te gaan. We hopen er een mooi, leuk, gezellig, fijn, geweldig en succesvol jaar van te maken. We zullen proberen zo goed mogelijk voort te bouwen op wat al onze voorgaande besturen hebben neergezet, samen met elkaar onze eigen unieke draai eraan te geven en met jullie



Beleidsplan bestuur 35

fantastische herinneringen te maken. Laten we er met zijn allen een onvergetelijk jaar van maken!

Liefs,

Mirthe, Juliette, Karolien, Yannaphat en Ruben

Bestuur 35



## Inhoudsopgave

|                                |           |
|--------------------------------|-----------|
| Inleiding                      | 8         |
| <b>Jaardoelen bestuur 35</b>   | <b>9</b>  |
| Algemene jaardoelen            | 9         |
| Specifieke jaardoelen          | 9         |
| <b>Algemene informatie</b>     | <b>11</b> |
| Toegankelijkheid               | 11        |
| Commissies                     | 11        |
| Commissieverdeling bestuur 35  | 13        |
| Studentenwelzijn               | 13        |
| Vertrouwenscontactpersonen     | 13        |
| BHV'ers                        | 13        |
| Antropoloog in dialoog         | 14        |
| Ondersteuning                  | 14        |
| Duurzaamheid                   | 14        |
| Djembé-tuintje                 | 15        |
| Opgetrommeld                   | 15        |
| Onderwijs                      | 15        |
| Banden met de vakgroep         | 15        |
| Gezamenlijke studiesessies     | 16        |
| Aanvullende studiegids         | 16        |
| Inspraak!                      | 16        |
| Career Services                | 17        |
| Djembieb                       | 17        |
| Promotie en communicatie       | 18        |
| Website                        | 18        |
| Instagram                      | 18        |
| Whatsapp                       | 19        |
| LinkedIn                       | 19        |
| Facebook                       | 19        |
| Promotieformulier              | 19        |
| Ledenmail                      | 20        |
| Mondelinge communicatie        | 20        |
| Promotie in het Hok            | 20        |
| Externe communicatie           | 21        |
| Sponsoren                      | 21        |
| Broeder- en Zusterverenigingen | 23        |



|                                                      |           |
|------------------------------------------------------|-----------|
| Geldzaken                                            | 24        |
| Sparen                                               | 24        |
| IZettle                                              | 24        |
| Contributie                                          | 24        |
| Toekomstig Djembé                                    | 24        |
| <b>Uitwerking jaardoelen</b>                         | <b>25</b> |
| 1. Het nieuwe Hok ons nieuwe thuis maken             | 25        |
| 2. Een professionelere uitstraling                   | 26        |
| 3. Meningen en ideeën van onze leden                 | 27        |
| 4. Ons zevende lustrumjaar                           | 27        |
| 5. Het herzien van de Commissies                     | 28        |
| 6. De Landelijke Samenwerking Studenten Antropologie | 29        |
| 7. Menging van jaarlagen                             | 29        |
| 8. De djembé als esthetiek                           | 30        |
| 9. Carrièregerelateerde activiteiten                 | 30        |
| 10. Samenwerkingen aansluitend op veldwerk           | 31        |
| <b>Appendices</b>                                    | <b>33</b> |
| I: Broeder- en Zusterverenigingen                    | 33        |
| II: Commissies                                       | 33        |
| III: Planning Djembé Café's                          | 37        |
| IV: Contracten                                       | 38        |
| Contract Gys                                         | 38        |
| Contract Joho                                        | 39        |
| Contract Knaek                                       | 40        |
| Contract Poolcafé Hart van Utrecht                   | 44        |
| Contract Walden                                      | 46        |
| Contract Your Style                                  | 48        |
| Contract WO4YOU                                      | 48        |
| V: Alcohol- en drugsbeleid                           | 51        |
| VI: Alcoholovereenkomst minderjarige leden           | 52        |
| VII: Duurzaamheidsprotocol                           | 53        |
| VIII: Betalingsbeleid                                | 55        |
| IX: Huishoudelijk reglement                          | 56        |
| Algemeen                                             | 59        |
| Leden                                                | 60        |
| Bestuur                                              | 61        |
| Algemene Leden Vergaderingen                         | 62        |



|                                        |    |
|----------------------------------------|----|
| Adviesorgaan Raad van Advies           | 63 |
| Commissies                             | 64 |
| Activiteiten                           | 65 |
| Alcohol- en Drugsbeleid                | 66 |
| Kamerbeleid                            | 67 |
| Overig                                 | 67 |
| X: Gedragscode Studievereniging Djembé | 69 |



## Inleiding

Elk bestuur schrijft ieder jaar een beleidsplan en nu is het aan ons, bestuur 35, om onze visie voor Djembé op papier te zetten. Wij hebben uitgebreid nagedacht over wat voor ons belangrijk is binnen de studievereniging met oog op de vereniging in het algemeen en op de leden specifiek. Wetend wat voor ons kwam, maar met een blik op de toekomst, hebben wij een aantal dingen die we graag willen voortzetten en die we zouden willen inbrengen.

Een van de belangrijkste dingen dit jaar zal zijn om de leden opnieuw thuis te laten voelen. Ons geliefde Hok, ons huisje, is verhuisd. Het Hok is immers een open, toegankelijke en fijne plek die voor veel leden twee thuis is. Dit gevoel willen wij in stand houden. Ons nieuwe Hok zal weer een veilige plek worden met een goede sfeer! Zo'n ruimte ontstaat alleen als wij oog hebben voor elkaar en naar elkaar luisteren.

Naast het Hok zijn het de vele commissies die van Djembé een geheel maken. Wij willen daarom de positiviteit en creativiteit die uit deze commissies bloeit, benadrukken en uitbreiden. Dit zal zorgen voor nog meer gezellige Djembé Cafés, nog meer originele activiteiten, nog meer plezier onderling en nog een geweldige studiereis. En we zullen dit jaar nog meer feest vieren vanwege het 35-jarig bestaan van Djembé. Van ons mag de muziek alvast aan!

Natuurlijk hebben we het gezellig met elkaar, maar wij willen niet het woord “studie” in onze studievereniging vergeten, aangezien het de studie van Culturele Antropologie is die ons verbindt. Studeren kan soms onzekerheid opwekken doordat veel leden niet op de hoogte zijn van de carrièremogelijkheden. Daar willen wij een stokje voor steken. Antropoloog is een prachtig beroep en heeft een ruimere arbeidsmarkt dan velen denken. Door meer carrièregerichte activiteiten te organiseren willen wij proberen de onzekerheid bij leden weg te nemen. We hopen leden zo mee te geven “[to] never doubt that a small group of thoughtful committed citizens,” zoals onze leden culturele antropologie, “can change the world; indeed it’s the only thing that ever has” (Margaret Mead, 1978).

Met het delen van het officiële 35e beleidsplan hopen we jullie te enthousiasmeren en te motiveren om met zijn allen bijeen te komen. Graag tot de eerste Algemene Leden Vergadering op 21 september 2026!



## Jaardoelen bestuur 35

In aanloop naar het komende bestuursjaar hebben wij als bestuur 35 net als elk jaar een aantal doelen opgesteld die we aan het einde van het jaar graag behaald willen hebben. Deze worden op pagina 24 tot en met 31 na het hoofdstuk 'algemene informatie' verder toegelicht.

### Algemene jaardoelen

1. Aan het eind van het jaar quitte spelen.
2. Het imago van Djembé als een inclusieve, veilige en laagdrempelige studievereniging voor alle Culturele Antropologie en Ontwikkelingssociologie studenten aan de Universiteit Utrecht behouden.
3. Het behouden van een horizontale structuur binnen Djembé.
4. Binnen verschillende jaarlagen de banden onder leden te versterken.
5. Tussen verschillende jaarlagen de banden onder leden te versterken.
6. Leden ondersteuning blijven bieden voor studie gerelateerde zaken.
7. Het bieden van ontspanning voor de leden naast hun studie.
8. Studentenwelzijn onder de aandacht brengen en dit bespreekbaar maken.
9. De goede relaties die Djembé heeft met de vakgroep voortzetten en hier onze bijdrage aan leveren.
10. Het behouden van een goede omgang met de sponsors die wederzijds gunstig is.
11. Het behouden van een goede omgang met de broeder- en zusterverenigingen.

### Specifieke jaardoelen

1. Ons inzetten om het nieuwe Hok als thuis te laten voelen.
2. Streven naar een professionelere uitstraling die de gezellige sfeer behoudt.
3. Luisteren naar de meningen en ideeën van onze leden en deze meenemen in onze besluiten.
4. Het verrijken van het vijfendertigste verenigingsjaar in kader van het zevende lustrum van Djembé.
5. Het herzien van de commissies.



6. Een actievere rol spelen binnen de commissie Landelijke Samenwerking Studenten Antropologie (LaSSA).
7. Extra aandacht besteden aan de menging van jaarlagen.
8. Reflecteren op het gebruik van de djembé als esthetiek binnen de vereniging.
9. Uitbreiden van carrièregerelateerde activiteiten.
10. Oriënteren op samenwerkingen met organisaties die internationale projecten kunnen subsidiëren.



## **Algemene informatie**

### **Toegankelijkheid**

Djembé vindt het als vereniging erg belangrijk om toegankelijk te zijn. De vereniging heeft er met haar voorgaande besturen altijd naar gestreefd om openhartig en saamhorig te zijn en leden de mogelijkheid te geven zichzelf te zijn. Dankzij deze laagdrempeligheid, die gewaarborgd wordt bij alle activiteiten en in het Hok, kan elk lid zich welkom voelen. Deze instelling van voorgaande besturen willen wij graag voortzetten. Iets wat hieraan bijdraagt zijn de nuchterheidsdiensten bij elke activiteit.

Verder willen wij onze aandacht leggen op het gemeenschapsgevoel. Het verbonden gevoel wat een vereniging kan opwekken is van erg positieve invloed op alle leden van de vereniging. Dit wordt niet alleen versterkt door de goede contacten met de opleiding en studentmentoren, maar ook door de georganiseerde activiteiten en de laagdrempeligheid die het Hok uitstraalt. Wij hopen dit te kunnen versterken en leden de kans te geven dit gevoel met ons te delen.

De belangrijkste plek voor Djembé is het Hok. Daarom vinden wij het essentieel dat het Hok toegankelijk blijft als een laagdrempelige en veilige plek voor alle leden om samen te komen en elkaar beter te leren kennen. Hiernaast staat het Hok ook voor gezelligheid en het even bijkletsen met andere leden. Het is een plek die aantrekkelijk moet zijn voor alle leden om nog even na of voor hun college naartoe te komen.

### **Commissies**

De commissies (zie appendix II) zijn een van de belangrijkste onderdelen van de vereniging. Ze worden voor en door de leden gevormd en zonder de commissies zouden er geen activiteiten zijn. Er zijn verschillende commissies waarvan sommige meer de focus leggen op studiegerelateerde activiteiten, terwijl andere juist gericht zijn op ontspanning en plezier onder de leden. In elke commissie zit ten minste één bestuurslid als bestuursverantwoordelijke, maar we willen wel dat de leden zelf de autonomie behouden.



Daarom worden ook de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester vervuld door leden binnen die commissie.

De inschrijfprocedure willen wij hetzelfde houden als in de afgelopen jaren, omdat deze als positief wordt ervaren. Deze procedure werkt via een online inschrijfformulier, waarin leden hun eerste, tweede en derde keuze kunnen aangeven voor de commissie waaraan zij willen deelnemen. Daarnaast kunnen zij via het formulier ook aangeven of zij interesse hebben in een van de functies: voorzitter, secretaris of penningmeester. De functies worden verdeeld tijdens de commissie-opstartavond of eventueel de eerste commissievergadering. Door deze vraag wel alvast in het formulier te stellen, worden de leden aan het denken gezet over deze mogelijkheid.

Er zijn twee officiële inschrijfmomenten. Het eerste sluit net na het eerstejaarsweekend, omdat er op dat moment vaak nog veel nieuwe interesse in de commissies ontstaat. Het tweede moment is rond het begin van blok 3, omdat veel leden dan naar het buitenland gaan voor exchange of veldwerk, wat voor veel nieuwe open plekken in de commissies zorgt. Ondanks deze officiële inschrijfmomenten is het ook mogelijk om contact op te nemen met de secretaris of de betreffende bestuursverantwoordelijke voor interesse in deelname aan een commissie buiten deze momenten. Dit willen wij promoten zodat leden zich bewust zijn van deze optie.

De commissie-opstartavond die bestuur 34 heeft geïntroduceerd, willen we voortzetten, waaronder het aanwijzen van een voorzitter, secretaris, penningmeester, vicevoorzitter en PR voor elke commissie. De bestuursverantwoordelijke voor de commissie zou in principe geen functie op zich moeten nemen, tenzij er te weinig leden zijn. Door dit voort te zetten, worden de commissies echt door de leden onderhouden. Ook willen we de voorzitter van de commissie aansporen om naar de ALV's te komen, zodat zij zich beter bewust zijn over wat er binnen Djembé speelt en ze hun commissie daar naar kunnen vormen.

Leden van de commissies kunnen meespelen in de commissiebattle om geld te winnen voor een leuke activiteit met de eigen commissie. Ze kunnen punten verzamelen door opdrachten uit te voeren die wij aan het begin van het semester hebben bedacht.



### **Commissieverdeling bestuur 35**

Mirthe (voorzitter) - AluCo, FeCo, LexCo, PocaCo

Juliette (secretaris) - LexCo, Opgetrommeld, ReisCo

Karolien (penningmeester) - GoCo, KunstCo, SpoSpeCo, ReisCo

Yannaphat (commissaris PR) - LusCo, ProCo

Ruben (commissaris onderwijs) - CarCo\*, DuCo, LusCo, CuCo

### **Studentenwelzijn**

Als studievereniging hebben wij een verantwoordelijkheid om te zorgen voor een veilige omgeving voor de leden. Net als voorgaande jaren zal er aandacht worden besteed aan het welzijn van de studenten door ruimte te bieden om in gesprek te gaan, maar ook door fysiek te kunnen helpen bij medische ongevallen.

### **Vertrouwenscontactpersonen**

Bestuur 33 heeft twee jaar geleden een gedragsprotocol opgesteld. In dit gedragsprotocol staat onder andere dat vertrouwenscontactpersonen het eerste aanspreekpunt zijn wanneer leden iets in vertrouwen willen delen. Sinds een aantal jaar werkt Djembé met vertrouwenscontactpersonen. De interne vertrouwenscontactpersoon is iemand die zich bewust is van hoe het er bij Djembé aan toe gaat, maar geen actief lid is. De externe vertrouwenscontactpersoon staat volledig buiten de vereniging en is daardoor een onafhankelijke en objectieve partij. Wij zullen het jaar beginnen met Lobke Machiela als intern en Mark Bergmeijer als extern vertrouwenscontactpersoon.

### **BHV'ers**

Djembé is als vereniging verplicht om bedrijfshulpverleners (BHV'ers) aan te stellen. BHV'ers zijn bevoegd om in noodsituaties op de werkplek eerste hulp te verlenen, brand te

\*CarCo is de CarrièreCommissie, de nieuwe naam van de LoopbaanCommissie



blussen en gebouwen te ontruimen. Wij hebben ervoor gekozen om met het gehele bestuur een BHV-opleiding te volgen. Op deze manier kunnen wij het beste de veiligheid van onze leden waarborgen en kunnen wij ervoor zorgen dat er altijd een BHV'er aanwezig is op activiteiten.

### **Antropoloog in dialoog**

Sinds bestuur 31 is er een praatgroep waarbij men de stof uit de cursussen kan bespreken, destijds onder de naam 'reflectie-uurtje'. De vrij heftige antropologische stukken die studenten vooral aan het begin van hun eerste jaar moeten lezen waren reden om dit op te zetten. Naarmate de tijd vorderde, nam de populariteit van deze activiteit af. Aangezien het bespreken van stof met elkaar een erg geschikte methode kan zijn om zowel de stof beter te begrijpen als te kunnen reflecteren, zullen wij ruimte voor gesprek bieden in het Hok als de studenten daar behoefte aan hebben.

### **Ondersteuning**

Naast onze eigen initiatieven willen wij ook actief de middelen en activiteiten die de Universiteit Utrecht aanbiedt onder de aandacht brengen, zoals de Wellbeing Week en diverse trainingen. Daarnaast hechten wij waarde aan het bespreekbaar maken van stress en studiedruk binnen het Hok. Wanneer hier behoefte aan is, spelen wij hierop in door het aanbieden van laagdrempelige momenten, zoals gezamenlijke studie-uurtjes, waarin leden elkaar kunnen ondersteunen en motiveren.

### **Duurzaamheid**

Djembé heeft duurzaamheid hoog staan. Als vereniging hebben wij een verantwoordelijkheid om het Duurzaamheidsprotocol (zie appendix VII), opgesteld door onder andere de Duurzaamheidscommissie, het gehele jaar te volgen. Volgens dit protocol moeten er veganistische en vegetarische opties aangeboden worden bij activiteiten waar eten geserveerd wordt. Sinds bestuur 34 is al het eten bij activiteiten vegetarisch. Dit gaan wij voorzetten en



wij zullen ons oriënteren op veganistische opties. Hiermee kan de verduurzaming van Djembé bevorderd worden.

Ook de samenwerking met Green Office, eveneens benoemd in het Duurzaamheidsprotocol, kan een grote bijdrage leveren aan de verduurzaming van Djembé. Wij willen deze banden versterken door in gesprek te gaan en meer samen te werken met Green Office.

### **Djembé-tuintje**

De vereniging is in bezit van een eigen tuintje, gelegen in het Science Park. In samenspraak met de DuurzaamheidsCommissie zal de specifieke invulling hiervan uitgewerkt worden, met als doel de duurzame kennis en producten te delen met de leden.

### **Opgetrommeld**

Het tijdschrift Opgetrommeld wordt twee keer per jaar gerealiseerd door de commissie. Opgetrommeld wordt via de mail verstuurd, tenzij leden naar de fysieke variant vragen. Deze manier van het tijdschrift verspreiden zetten wij voort om overbodig papiergebruik te voorkomen.

## **Onderwijs**

### **Banden met de vakgroep**

Wij vinden het heel belangrijk om de goede banden die door de afgelopen besturen van Djembé met de vakgroep zijn opgebouwd te behouden en voort te zetten. Onze inzet wordt dit jaar extra belangrijk omtrent de verhuizing van het Hok, waardoor we de vakgroep niet meer zomaar op de gang tegen zullen komen. Hiervoor willen we aan het begin van het jaar als nieuw bestuur van de studievereniging kennismaken met de vakgroep. Ook willen we de eerste lunch met de vakgroep in het Hok houden en ze uitnodigen voor de housewarming van het nieuwe Hok. Onze commissaris onderwijs zal het meest in contact staan met de vakgroep



in verband met de samenwerking die zij met elkaar aangaan tijdens onder andere de meeloopen open dagen.

### **Gezamenlijke studiesessies**

Alhoewel de extra werkgroepen voor KOM en TOE een enorm succes zijn geweest in voorgaande jaren, is het afgelopen jaar gebleken dat het niet al te makkelijk is om iemand te vinden die deze extra werkgroepen zou kunnen geven. Mochten we toch iemand vinden die extra werkgroepen zou kunnen en willen geven, kunnen we er altijd voor kiezen om ze toch te organiseren. We willen in ieder geval wel de gezamenlijke studiesessies voortzetten en die zullen blijven vallen onder de CarrièreCommissie (voorheen LoopbaanCommissie, zie jaardoel 5). We willen deze studiesessies vooral organiseren in het begin van de tentamenperiodes. Zulke studiesessies kunnen motiverend zijn, maar het kan ook helpen met de verbinding tussen de verschillende jaarlagen. Hogere jaarlagen zouden bijvoorbeeld de eerstejaars kunnen helpen met studeren.

### **Aanvullende studiegids**

Djembé geeft elk jaar een nieuwe versie van de aanvullende studiegids uit. Wij vinden deze aanvullende studiegids erg belangrijk voor onze leden. Het biedt namelijk toelichtingen over vakken binnen de bachelor, de major verplichte vakken, de major-keuzevakken en de minors. Deze toelichtingen komen voort uit ervaringen van studenten en kunnen daarmee andere studenten helpen met het maken van keuzes binnen hun eigen studieplan. Dit jaar zal onze commissaris onderwijs de gids vernieuwen. Tot slot willen we meer leden eerder in het jaar kennis laten maken met de aanvullende studiegids door het goed te promoten.

### **Inspraak!**

Wij vinden het waardevol dat het onderwijs zich blijft veranderen en verbeteren en daarbij vinden we het belangrijk dat de stem van de student hierin meetelt. Hiervoor wordt binnen de universiteit gebruikgemaakt van het platform Inspraak!. Via Inspraak! kunnen studenten hun mening, complimenten en kritiek kwijt over de opleiding. Wij willen hier aan blijven bijdragen door Inspraak! te promoten, bijvoorbeeld door aan het begin van het jaar een



praatje te houden voor de eerstejaars en door het ophangen van promotieposters in het hok. Daarnaast vertegenwoordigt de commissaris onderwijs ook de belangen van de studenten die zich bij Djembé hebben aangesloten, door zelf bij bepaalde vergaderingen van Inspiraak! te zijn als contactpersoon intern (CPI).

### **Career Services**

Wij vinden de trainingen vanuit Career Services zeer geschikt om onze leden te helpen met het oriënteren op de arbeidsmarkt. We vinden het belangrijk dat wij activiteiten kunnen bieden aan onze leden die hen kunnen helpen met hun toekomstige carrière. We zullen daarom proberen vanuit de CarrièreCommissie contact te leggen met de Career Services om trainingen te organiseren voor onze leden. Voorbeelden hiervan zijn een LinkedIn- of een CV workshop.

Daarnaast willen wij de Career Discovery Nights goed promoten en gaat onze commissaris onderwijs aan deze avonden meewerken samen met de Commissaris Onderwijs Studie-inhoudelijk Overleg (COSO), de commissie met alle commissarissen onderwijs van de Social Six. Bij zo'n Career Discovery Night komen verschillende sprekers vanuit een bepaald werkveld vertellen over hun werkervaring. Dit is een waardevolle kans voor de leden om een kijkje te nemen naar hun carrièremogelijkheden. Echter is de opkomst van deze activiteit niet zeer groot. We willen het daarom goed promoten, zodat leden weten wat het precies inhoudt en niet iets mislopen waar ze wellicht toch bij hadden willen zijn.

### **Djembieb**

In de Djembieb in het Hok is zichtbaar welke boeken te leen zijn in de boekenkast. Deze boeken kunnen voor één blok geleend worden en moeten daarna weer teruggebracht worden door dezelfde persoon. Aangezien de Djembieb inmiddels helemaal is opgezet en goed werkend is, willen wij het dit jaar meer promoten. Nog niet veel leden weten over dit platform en daar willen we verandering in brengen.



## Promotie en communicatie

### Website

De website van Djembé ([www.djembehok.nl](http://www.djembehok.nl)) wordt gebruikt voor verschillende doeleinden. De belangrijkste functie is het verstrekken van informatie voor zowel bestaande als aankomende leden. Er is informatie te vinden over commissies, samenwerkingen van Djembé, contactgegevens van Djembé, openingstijden van het Hok en aankomende activiteiten. Ook zullen de foto's die gemaakt zijn bij Djembé-activiteiten op de site geüpload worden. Deze zijn alleen zichtbaar voor leden.

Sinds bestuur 32 maken we gebruik van Congressus. Dit is een erg fijne websitehost, omdat het ledenportaal hierin geïntegreerd is en er veel mogelijkheden zijn om de website origineel te ontwerpen. Wij zullen ons bezighouden met de website bijhouden en updaten. Daarnaast willen wij ons oriënteren op de mogelijkheden om de website uit te breiden en interactiever te maken, bijvoorbeeld door middel van het uitbreiden van de informatie die er in de agenda te vinden is.

### Instagram

Instagram is de afgelopen jaren steeds populairder geworden, waardoor het momenteel fungeert als het belangrijkste sociale mediaplatform van Djembé. Het Instagram-account (@djembeutrecht) zal aankomend jaar veel gebruikt worden voor het verstrekken van informatie aan zowel leden als niet-leden van Djembé, bijvoorbeeld voor het aankondigen van activiteiten, het maandrooster en het Hokrooster. Daarnaast zal Instagram gebruikt worden voor het creëren van een representatief beeld van de sfeer binnen Djembé. Dit zullen we doen door foto's van activiteiten te delen, take-overs van bestuursleden te plaatsen en andere updates rondom Djembé te delen. Ook willen wij de Instagram interactiever maken voor leden door polls te posten en de leden die op uitwisseling of veldwerk zijn, de mogelijkheid geven korte vlogs te maken die ze kunnen delen op het Instagram-account.



### **Whatsapp**

Djembé maakt op Whatsapp gebruik van een algemene broadcast groepsapp en commissie groepsapps. Ook neemt Djembé deel aan de groepsapps van de verschillende jaarlagen. In deze groepsapps zal de belangrijkste informatie en promotie van activiteiten en andere belangrijke mededelingen gedeeld worden, zoals ook op Instagram gebeurt. Wat fijn is aan de broadcast groepsapp is dat alleen beheerders, in dit geval het bestuur, berichten kunnen sturen. Het fungeert daarom als een overzichtelijke manier om promotie en informatie te delen. Daarnaast bestaat er een Djembé commissie community die bestaat uit een aankondigingen groepsapp waarin belangrijke informatie met betrekking tot commissies gedeeld wordt en aparte groepsapps per commissie.

### **LinkedIn**

Het LinkedIn-account van Djembé wordt beheerd door de commissaris onderwijs en wordt voornamelijk gebruikt om contact te leggen met bedrijven en organisaties voor de CarrièreCommissie of met alumni om hen uit te nodigen om te vertellen over hun carrière en hoe de studie hen daarop heeft voorbereid. Ook krijgen we via LinkedIn stages doorgestuurd die we kunnen promoten onder de leden.

### **Facebook**

Facebook is in de afgelopen jaren steeds minder populair geworden onder studenten en wordt daardoor een stuk minder gebruikt. De afgelopen jaren werd het Facebook-account van Djembé Utrecht daarom alleen nog maar gebruikt om de berichten die op de Instagram gepost worden te herplaatsen. Dit gebeurt automatisch, doordat de Djembé-Instagram en de Djembé Utrecht Facebook-pagina aan elkaar gekoppeld zijn. Dit zullen wij aankomend jaar blijven doen.

### **Promotieformulier**

De commissaris PR van bestuur 30 heeft destijds een promotieformulier voor commissies geïntroduceerd. Commissies kunnen via dit formulier doorgeven wat voor activiteit zij gaan organiseren, waar en wanneer deze activiteit zal plaatsvinden en wat de kosten zullen zijn.



Dit maakt het contact over de promotie tussen de commissies en commissaris PR makkelijker en overzichtelijker.

### **Ledenmail**

Elke week verstuurt Djembé de ledenmail. Voorafgaand werd dit de nieuwsbrief genoemd. Wij vinden dat ledenmail persoonlijker klinkt en hopen met deze naamsverandering meer leden te trekken die de mail lezen.

Leden blijven door de ledenmail op de hoogte van alle activiteiten die de komende week of maand plaatsvinden, maar ook van andere mededelingen, zoals deadlines voor commissie-inschrijvingen of andere vereniging gerelateerde updates. Daarnaast kunnen leden via de ledenmail ook geïnformeerd worden over meer studie-inhoudelijke zaken, zoals cursusinschrijvingen of leuke stages. Iedere secretaris geeft hier een eigen creatieve invulling aan.

### **Mondelinge communicatie**

Mondelinge communicatie is een essentiële manier van promotie binnen Djembé. Daarnaast is het een erg makkelijke manier om informatie binnen de vereniging te verspreiden. Wij zullen dit jaar dus, net als altijd, veel aandacht besteden aan deze manier van communicatie. Dit houdt in dat we commissieleden zullen blijven aanmoedigen om mensen mondeling uit te nodigen voor activiteiten. Daarnaast zullen wij als bestuur ook proberen zoveel mogelijk informatie mondeling te verspreiden, naast de promotie die wij online al zullen doen. Hierdoor kunnen we de interesse voor activiteiten met zo veel mogelijk leden delen. Steeds meer leden hebben minder of geen sociale media en door de mondelinge communicatie kunnen wij deze leden ook bereiken.

### **Promotie in het Hok**

De promotie in het Hok bestaat voornamelijk uit het uitlichten van activiteiten die gaan komen. Dit wordt gedaan door het ophangen van de promotieposters aan de muur. Het Hok is ook een goede plek voor de verkoop van (oude) promotie-items. Hierbij zorgen we dat de promotie-items meer in zicht komen voor de langskomende leden door de items een aparte en



zichtbare plek in het Hok te geven. De leden hebben de mogelijkheid de oude promotie-items te kopen door het geld over te maken via een bankoverschrijving.

## **Externe communicatie**

### **Sponsors**

Djembé heeft momenteel zes sponsors. Dit worden er zeven als het contract met JoHo is getekend. Op alfabetische volgorde zijn dit biologisch restaurant GYS, JoHo, Knaek, Poolcafé Hart van Utrecht, Walden, WO4YOU en Your Style. De contracten met de sponsors zijn te vinden in appendix IV.

GYS is een biologisch restaurant in Utrecht met twee vestigingen, een aan de Voorstraat en een aan de Amsterdamsestraatweg. De deal met GYS is dat Djembé minstens twee keer per jaar een evenement organiseert bij een van de vestigingen en dat we een maandelijkse promotiepost plaatsen van GYS op Djembé's sociale mediakanalen. In ruil hiervoor krijgen Djembé-leden een kortingscode van 15% die kan worden toegepast op geconsumeerde producten. Deze kortingscode geldt alleen van zondag 12:00 tot en met donderdag 17:00, uitsluitend voor leden. Daarnaast wordt er door GYS driemaal per jaar een speciale promotieactie voor leden aangeboden. Bestuur 34 heeft ons het advies gegeven om het contract te herzien en aanpassingen te maken of het contract met GYS op te heffen, aangezien deze afspraken niet meer gunstig zijn voor de vereniging. Wij zullen dit advies opvolgen en met GYS in gesprek gaan.

In 2026 gaan wij als Djembé een samenwerking aangaan met JoHo, een bedrijf dat reisverzekeringen verstrekt. De exacte details van de deal met JoHo zullen we bekendmaken zodra het contract is ondertekend en de samenwerking officieel is. Wat we wel al kunnen zeggen is dat het een erg lucratieve sponsor zal zijn, zeker als het lukt om onze leden hier ook enthousiast over te maken. Mochten er genoeg mensen via Djembé een reisverzekering afsluiten bij JoHo krijgt onze vereniging daar jaarlijks een substantieel geldbedrag voor terug, naast de €250 die Djembé sowieso ontvangt voor het aangaan van een samenwerking. Wij



denken dat deze sponsor goed zal passen bij Djembé, aangezien we veel leden hebben die voor hun bachelorproject naar het buitenland reizen.

Knaek is een bedrijf dat korting biedt aan studenten bij verschillende locaties en bedrijven in Utrecht en daarbuiten. Djembé ontvangt van Knaek een kortingscode waarmee de app op unlimited mode gezet wordt. Hierdoor kunnen leden onbeperkt gebruikmaken van kortingscodes. Ook kunnen leden via de door Knaek verstrekte introductiepagina voor één collegejaar een gratis lidmaatschap aanschaffen in plaats van de gebruikelijke €30. De deal is tot en met 31 juli geldig en vanaf 1 augustus betalen leden de gebruikelijke €30 als zij het lidmaatschap niet hebben opgezegd. De deal die we hierbij hebben is dat Djembé €1 ontvangt voor elk persoon die de code gebruikt en €5 voor elk persoon die een lidmaatschap afsluit.

Met Poolcafé Hart van Utrecht hebben wij de deal dat het bestuur met de vereniging twee uur kan poolen voor €21,50 of drie uur voor €31,50. Er zit onbeperkt bier, wijn en fris bij inbegrepen. De voorwaarden zijn dat er minstens 48 uur van tevoren gereserveerd wordt met een minimale hoeveelheid van twintig personen en een maximale starttijd van 19:00. Daarnaast kunnen leden ook buiten Djembé-activiteiten om gebruikmaken van deze deal. De deal geldt dan vanaf een reservering van minstens zes Djembé-leden. Ook zal er een bonus van €50 worden uitgekeerd per vijftig leden in het collegejaar van het lopende contract. De leden die gebruikmaken van de activiteit worden hier bij opgeteld. Net zoals voorgaande jaren zullen wij een eerstejaars poolactiviteit bij Poolcafé Hart van Utrecht organiseren.

Walden is de plek waar wij onze maandelijkse Djembé Cafés houden en fungeert daarmee als onze stamkroeg. De deal met Walden is dat wij tijdens Djembé Cafés €3 betalen voor bier, wijn en fris, en 20% korting krijgen op andere drankjes op vertoon van een ledenpas. Leden krijgen ook buiten Djembé Cafés om 20% korting op hun gehele rekening op vertoon van hun ledenpas. Verder kunnen wij ook gratis gebruikmaken van de kelder bij Walden, mits er minstens twee weken van tevoren gereserveerd wordt. Vanwege mogelijke veranderingen in het beleid van Walden zullen we ons dit jaar oriënteren op een alternatieve stamkroeg.

Bij WO4YOU kunnen leden via het ledenportaal boeken bestellen. Leden krijgen 10% korting op Nederlandstalige boeken en 15% op internationale boeken. Het contract dat



Djembé heeft met WO4YOU maakt deel uit van het contract van Studievereniging Alcmæon van psychologie.

Your Style is een duurzame drukkerij gevestigd in Utrecht. Bij deze drukkerij worden nu al een aantal jaar de bestuursshirts, -truien en -overhemden bedrukt. Bij het aangaan van de samenwerking door bestuur 32 hebben wij een instapgift van €50 ontvangen. Deze is nog niet gebruikt, maar willen wij graag dit jaar besteden aan het ProCo item. De deal die wij hebben met Your Style is dat leden 10% korting krijgen op hun gehele bestelling met gebruik van de code djembé10. Aan het einde van het collegejaar ontvangt Djembé 5% van alle omzet die is gemaakt met gebruik van de kortingscode. Vervolgens mogen wij kiezen of we dit bedrag uitgeven bij Your Style of doneren aan een goed doel wat wij zelf hebben uitgekozen.

### **Broeder- en Zusterverenigingen**

Djembé heeft een goede relatie met haar broeder- en zusterverenigingen (zie appendix I). Onze broederverenigingen zijn de studieverenigingen binnen de studies van de Faculteit Sociale Wetenschappen (FSW) aan de Universiteit Utrecht. Samen met deze studieverenigingen geven wij door middel van de Externe Feestcommissie door het jaar heen verschillende feesten. Naast deze commissie organiseren we ook andere activiteiten met alle studieverenigingen van de Faculteit Sociale Wetenschappen. Nu wij zijn verhuisd naar het Martinus J. Langeveldgebouw, zitten wij in hetzelfde gebouw als de broederverenigingen. Onze goede relaties met de verenigingen kunnen we hierdoor voortzetten en versterken.

Onder de zusterverenigingen vallen alle studieverenigingen van de studie Culturele Antropologie in Nederland, oftewel de studieverenigingen uit Amsterdam, Leiden en Nijmegen. Samen met deze vier andere studieverenigingen organiseren wij via de Landelijke Samenwerking Studenten Antropologie (LaSSA) activiteiten.



## **Geldzaken**

### **Sparen**

Elk jaar wordt er voor verschillende doelen gespaard. Specifiek gaan wij dit jaar verder met het sparen voor een nieuwe camera en beginnen we met sparen voor het achtste lustrum en de volgende statutenwijziging. De statuten zijn na afgelopen collegejaar officieel gewijzigd en we beginnen nu weer met sparen voor de volgende wijziging. De volgende wijziging zal over vijf tot tien jaar plaatsvinden. Het geld dat is overgebleven uit het potje voor de statutenwijziging blijft hiervoor staan. We beginnen dit jaar dus niet met sparen vanaf nul.

### **IZettle**

De IZettle is een betalingsmiddel dat Djembé tot haar beschikking heeft. Echter wordt deze niet gebruikt. Bestuur 34 nam het apparaat wel altijd mee naar activiteiten, maar promootte dit niet, omdat het geld kostte om ermee te pinnen. Wij zullen de IZettle niet meenemen om deze reden. Als er iemand ter plekke nog moet betalen voor iets, zullen we dit oplossen door middel van een online betaalverzoek.

### **Contributie**

De jaarlijkse contributie voor Djembé is dit jaar verhoogd van €15 naar €16,50, wat is ingestemd bij de ALV.

### **Toekomstig Djembé**

Bij de bestuurssollicitaties staan we nog steeds open voor een zesde bestuurslid die de functie commissaris PR Intern/Extern kan vervullen. Djembé heeft altijd vijf bestuursleden gehad waarvan één bestuurslid beide rollen van PR Intern en Extern heeft vervuld. We merken dat communicatie steeds belangrijker wordt binnen en buiten de studievereniging. Het zou de werkdruk verlichten als de functie kan worden verdeeld onder twee personen. We zullen ons best doen om genoeg interesse te wekken bij leden om te solliciteren voor bestuur 36 door bijvoorbeeld borrelavonden te organiseren waar leden gerichte vragen kunnen stellen over een bestuursjaar en door er meer informatie over te plaatsen op de website en op Instagram.



## **Uitwerking jaardoelen**

### **1. Het nieuwe Hok ons nieuwe thuis maken**

De grootste verandering dit jaar is de verhuizing van ons geliefde Hok naar het Martinus J. Langeveldgebouw (Kamer E1.52), daarbij voor ons de taak om dit zo goed mogelijk te laten verlopen. We willen de oude sfeer van het Hok behouden en tegelijk ook de nieuwe start en extra ruimte gebruiken om het Hok te laten verrijken.

Allereerst willen we de laagdrempeligheid behouden zodat de leden zich er gelijk thuis voelen. Denk bijvoorbeeld aan de muur met posters (waarvan we een deel van de posters die in het oude Hok hingen zullen meeverhuizen), de wekelijkse polls en natuurlijk een plek zijn waar je zomaar kan binnenlopen voor een kop koffie, thee of chococino tussen je lessen door.

Daarnaast willen we het nieuwe Hok weer een plek maken waar leden naartoe kunnen komen voor meer dan alleen een kop koffie en een leuk gesprek. Dit willen we bereiken met de volgende punten:

- Het voortzetten van de mini-activiteiten in het Hok.
- De Djembieb actiever onder de aandacht brengen en een deel van de extra ruimte gebruiken voor een nieuwe kast, waarmee we de Djembieb uitbreiden met de nieuwe boeken die we van de vakgroep hebben gekregen.
- Meer leuke activiteiten in het Hok laten plaatsvinden, waardoor het Hok een plek wordt waar mensen komen om met hun vrienden te chillen en leuke dingen te doen. Denk hierbij aan het neerzetten van een Playstation 4 die we gratis hebben verkregen, een CD-speler of een mini-voetbaltafel. Zodra het jaar begint willen we de leden vragen wat zij graag nog in het Hok zouden zien naast deze opties.
- Het nieuwe Hok goed introduceren aan leden en docenten. Hiervoor wordt een klein openingsfeest georganiseerd in de tweede week van september.



- Oriënteren op het verzorgen van een tweewekelijkse, goedkope, gezonde en (zover mogelijk) warme maaltijd in het Hok. Mogelijk door leden van de CuCo.

## **2. Een professionelere uitstraling**

Een professionele uitstraling kan helpen met het werven van nieuwe sponsors. De eerste indruk die de meeste bedrijven van ons hebben is onze website of Instagram-pagina. Wij willen ons oriënteren op het creëren van een professionelere uitstraling op deze platforms en voor ons als bestuur zelf, terwijl we constant zullen letten op onze kernwaarden als toegankelijke, gezellige en horizontaal gestructureerde studievereniging. Om dit te realiseren zullen we ons oriënteren op het creëren van een nieuwe huisstijl, het rebranden van de website en de Instagram-pagina en het dragen van een professionele bestuursoutfit tijdens bepaalde gelegenheden.

### **Nieuwe huisstijl**

Voor de nieuwe huisstijl willen we een bestand aanmaken met daarin een kleurenpalet, lettertypen en een beschrijving van de stijl die we willen gebruiken voor posters, Instagram-posts, LinkedIn en onze website. Hierdoor is er een standaard die PR's van de commissies kunnen volgen voor een gestandaardiseerde, professionele uitstraling. Hierbij zullen we creativiteit zo min mogelijk inperken, maar wel een uniforme uitstraling creëren.

### **Het rebranden van de website en de Instagram-pagina**

We zijn van plan de website up-to-date te maken en de stijl van de website overeen te laten komen met de nieuwe huisstijl. Daarnaast willen we een pagina toevoegen waar geïnteresseerde partijen kunnen zien waarom ze een sponsor zouden willen worden van Djembé.

Bovendien willen we de Djembé Instagram-pagina overzichtelijker maken. Er moet een goede balans zijn in de hoeveelheid informatie die er te zien is op onze homepage. Bezoekers van onze Instagram-pagina kunnen verder worden verwezen met linkjes en onze hoogtepunten moeten makkelijk te navigeren zijn voor zowel leden als potentiële partners.



### **Het dragen van een formele bestuursoutfit**

Om onze vereniging te professionaliseren gaan wij dit jaar een formele bestuursoutfit dragen naar zakelijke gelegenheden. Deze outfit bestaat uit de bestuursblouse met daaronder een zwarte pantalon. Met deze nette outfit willen wij professionaliteit en eensgezindheid uitstralen.

### **3. Meningen en ideeën van onze leden**

Het allerbelangrijkste binnen de vereniging is dat er voor alle leden een plekje is en dat iedereen zich er op hun gemak moet kunnen voelen. Daarom is een van onze jaardoelen dit jaar om goed te luisteren naar onze leden en hun mening mee te nemen in onze besluiten. Dit gaan wij doen door alle meningen die wij als bestuur opvangen met elkaar te bespreken en door in gesprekken met leden naar hun mening te vragen. We proberen zo een algemeen beeld te schetsen over waar leden erg of juist minder tevreden mee zijn.

Het Hok is een goede plek om gesprekken aan te gaan en leden hun mening te laten delen. Daarnaast staat in het Hok ook de ideeënbox. Wij willen het gebruik hiervan blijven aanmoedigen en promoten, net als bestuur 34. De ideeënbox biedt leden die het lastig vinden om hun mening te uiten de mogelijkheid om anoniem hun ideeën en meningen met ons te delen.

### **4. Ons zevende lustrumjaar**

We hebben vijf jaar lang gespaard en eindelijk is het zover: het zevende lustrum van Djembé! De LustrumCommissie (LusCo) is al sinds het begin van 2026 bezig met het neerzetten van een aantal geweldige activiteiten waarvan we niet kunnen wachten om deze aan iedereen bekend te maken. Hiernaast is een deel van de LusCo hard bezig met het schrijven van een Almanak. Dit is extra bijzonder omdat ze er bij het vorige lustrum niet aan toe zijn gekomen, waardoor de vorige inmiddels alweer 10 jaar oud is. Naast de activiteiten van de LusCo zelf willen we dat elke commissie een van hun activiteiten in het thema van het lustrumjaar houdt. We streven ernaar om elke commissie hun eigen lustrumactiviteit te laten organiseren. Al dit zal voor een onvergetelijk 35e jaar van Djembé zorgen.



## 5. Het herzien van de Commissies

We willen de leden graag aan blijven sporen tot het deelnemen aan de commissies (zie appendix II) en hun activiteiten. Toch merken we dat een aantal commissies minder populair en inactief zijn. Voor het aantal leden vinden wij dat de vereniging relatief veel commissies heeft en willen we bekijken of we een aantal op kunnen heffen. Hieronder vallen de DuurzaamheidsCommissie (DuCo) en de PodcastCommissie (PocaCo). We gaan aan het begin van het jaar bekijken of deze commissies de draad weer weten op te pakken. Als dit niet gebeurt, zullen we ze opheffen bij de halfjaarlijkse Algemene Leden Vergadering.

Er is veel onduidelijkheid over de AlumniCommissie (AluCo). Sommigen vinden dat het een commissie is van Djembé, terwijl anderen vinden dat de commissie los staat van de vereniging. Wij willen deze onduidelijkheid weghalen door de commissie officieel onafhankelijk te maken van Djembé. Dit betekent dat de AluCo zelf haar activiteiten zal organiseren en geen geld meer zal krijgen van Djembé. Het geld dat hierdoor vrijkomt kunnen we goed gebruiken om andere commissies een extraatje te geven. Wel zal er iemand van het bestuur deelnemen aan de groepsapp als contactpersoon tussen de AluCo en Djembé.

Daarnaast merken we dat de LoopbaanCommissie ook niet erg populair is onder onze leden, ondanks dat de leden zich vaak zorgen maken over wat de toekomst hen te bieden heeft en ze zich niet bewust zijn welke carrièremogelijkheden er na de bachelor zijn. Wij denken dat een naamswijziging van LoopbaanCommissie naar CarrièreCommissie (CarCo) meer duidelijkheid zal brengen over waar de commissie zich mee bezig houdt. We hopen dat dit studenten trekt die onzeker zijn over hun toekomst in het vakgebied van de antropologie.

Bovendien willen we de commissiebattle dit jaar net iets anders vormgeven. We hebben gemerkt dat er in het afgelopen jaar vooral in het eerste halfjaar meer animo was voor de commissiebattle. Wij denken dat dit voornamelijk komt doordat veel leden op uitwisseling of veldwerk zijn in het tweede semester in het tweede half jaar. Het is mede daardoor lastig om, wanneer je gewonnen hebt, na de tweede halfjaarlijkse commissiebattle en vóór de zomervakantie een activiteit in te plannen met de hele commissie. Bestuur 34 heeft twee commissiebattles geïntroduceerd die wij willen behouden, maar we zullen een grotere geldprijs uitreiken bij de eerste battle dan bij de tweede. Zo kunnen de commissieleden die op uitwisseling of veldwerk gaan nog een leuke activiteit met hun commissie doen. Ook zullen



we de punten die elke commissie heeft verdiend bijhouden op een apart commissiebord. We merkten vorig jaar dat dit veel enthousiasme en motivatie binnen de commissies creëerde en hopen dit jaar hetzelfde te kunnen bereiken.

Verder gaan wij als bestuursverantwoordelijken binnen de commissies proberen de leden aan te sporen tot, en zo nodig het voortouw nemen in, het ondernemen van gezellige activiteiten buiten de officiële Djembé-activiteiten om. We zagen namelijk dat als dit lukt, zoals vorig jaar vooral bij de CulinaireCommissie (CuCo) het geval was, het bijdraagt aan een enthousiaste en actieve commissie.

## **6. De Landelijke Samenwerking Studenten Antropologie**

Twee jaar geleden is aan de LaSSA minder aandacht besteed en ook vorig jaar was het samenwerkingsverband niet actief en heeft Djembé geen functie op zich genomen. Dat willen wij dit jaar veranderen. Djembé heeft in het verleden juist een prominente rol gespeeld binnen de organisatie. Dat willen wij weer oppakken door een van de twee voor de LaSSA aangewezen personen van bestuur 35, Juliette en Yannaphat, een functie te laten vervullen binnen de samenwerking. Daarnaast zullen wij nog één Djembé-lid zoeken die aan deze organisatie wil bijdragen.

## **7. Menging van jaarlagen**

Binnen Djembé speelt het geen rol hoe lang iemand al lid is of in welke jaarlaag iemand zit. Alle leden gaan met elkaar om en er is een goede omgang tussen de jaarlagen. Toch kan het voor nieuwe leden lastig zijn om zich met leden te mengen die elkaar al kennen en kan het andersom lastig zijn voor ouderejaars om zich te mengen tussen de vaak grotere groep eerstejaars. Daarom willen wij ons inzetten om leden die elkaar nog niet kennen, aan te sporen om elkaar te leren kennen, bijvoorbeeld tijdens activiteiten, binnen commissies en in het Hok. Tijdens activiteiten willen we, waar mogelijk, leden van verschillende jaarlagen bij elkaar plaatsen. Zelf kunnen wij af en toe bij groepjes aansluiten als dat nodig is om het ijs te breken.



## 8. De djembé als esthetiek

De naam Djembé en de djembé als voorwerp moeten we niet enkel als esthetiek gebruiken zonder hier bij stil te staan. We willen reflecteren over vragen als:

- Waarom heten we Djembé?
- Wat betekent de djembé (voor ons)?
- Gebruiken we de djembé als marketingbeeld?
- Erkennen we de herkomst van de djembé?

Op deze vragen zullen wij dit jaar reflecteren en ons oriënteren om stappen te nemen in het communiceren van onze reflecties. Dit kan in de vorm zijn van sociale media waarbij we bijvoorbeeld informatieve mini-docu's en posters met uitleg over de djembé plaatsen. Ook kan het in de vorm van activiteiten zoals een cursus over de geschiedenis of het bespelen van de djembé. Informatie op de website over de geschiedenis van het instrument zal eveneens een goede vorm kunnen zijn. Als laatste kan het een kleinere vorm aannemen. Denk aan boeken over de djembé in het Hok leggen of een verplichte (korte) vermelding geven van de herleiding van de naam Djembé in documenten als de Almanak.

## 9. Carrièregerelateerde activiteiten

Djembé is een studievereniging, wat inhoudt dat we naast gezelligheid een focus leggen op studie- en carrièregerelateerde activiteiten. Helaas werden deze activiteiten in de afgelopen jaren niet goed bezocht, hier willen wij graag verandering in brengen. We willen dit jaar aandacht besteden aan het organiseren van aantrekkelijke en nuttige activiteiten die onze leden helpen binnen hun carrière en leren over wat er allemaal mogelijk is na een bachelor antropologie. We gaan bijvoorbeeld streven naar een samenwerking tussen de CarCo en de AluCo. Aangezien de AluCo de afgelopen jaren niet actief is geweest willen we ook contact zoeken met alumni buiten deze commissie. Om contact te leggen met desbetreffende oud-studenten Culturele Antropologie zullen we LinkedIn actiever gebruiken als promotieplatform en communicatiemiddel. Wij zouden bijvoorbeeld alumni graag uitnodigen



om een praatje te houden over hun baan en hoe de studie hen daarop heeft voorbereid. Zo'n activiteit is altijd onderdeel geweest van de Ledenweekend- (voorheen Lezingen-) en ExcursieCommissie (LexCo), maar aangezien deze commissie sinds vorig jaar anders wordt vormgegeven, zal de CarCo het organiseren van lezingen op zich nemen. We hopen dat de eerder genoemde verandering van de LoCo naar de CarCo hierbij meer duidelijkheid zal brengen bij de leden.

## 10. Samenwerkingen aansluitend op veldwerk

Djembé heeft, als studievereniging van culturele antropologie studenten, leden die op veldwerk zullen gaan. Wij willen ons gaan oriënteren op mogelijke samenwerkingen die de studententijd van leden leuker en makkelijker maken en het veldwerk van onze leden positief kunnen beïnvloeden.

Daar kunnen wij de volgende stappen in nemen:

- Het onderhouden van onze samenwerking met JoHo

In 2026 is Djembé een samenwerking aangegaan met JoHo, een reisverzekering gericht op studenten. Het is belangrijk dat wij deze relatie goed onderhouden. Ook kunnen we in de loop van het jaar kijken naar de toekomst van deze samenwerking.

- Andere instanties benaderen

Wij zullen ons oriënteren op nieuwe sponsors waar Djembé-leden gebruik van kunnen maken voor hun veldwerk, exchange of andere studiegerelateerde projecten aangezien deze financieel zwaar kunnen zijn voor studenten.

Mogelijke sponsors en projecten:

- Ministerie van Buitenlandse Zaken (BuZa)

BuZa sponsort niet commercieel, maar kan wel bijdragen in de vorm van subsidies en carrièrebijdrage. Wij kunnen studenten helpen met het aanvragen van subsidies en BuZa lezingen/carrièredagen laten houden bij Djembé.



- Project duurzaam reizen

We willen samenwerkingen aangaan waardoor studenten met hulp subsidies kunnen aanvragen als ze kiezen voor duurzaam vervoer voor hun veldwerk/exchange.

- Fotowinkel

Fotografie kan een belangrijk onderdeel zijn van veldwerk. Door een samenwerking met een fotowinkel aan te gaan zouden wij voor studenten cursussen voor veldwerkfotografie en kortingen op materiaal en printen aan kunnen bieden. Hier kunnen wij als bestuur voor de veldwerkfoto van het jaar ook gebruik van maken.



## Appendices

### I: Broeder- en Zusterverenigingen

| Landelijk Niveau<br>Landelijke Samenwerking Studenten Antropologie<br>(LaSSA)                                |                                                                      |                                                                    |                                                                    |                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Zustervereniging                                                                                             | Zustervereniging                                                     | Zustervereniging                                                   | Zustervereniging                                                   |                         |
| EOS<br>Vereniging van<br>de Faculteit<br>Sociale<br>Wetenschappen<br>van de<br>Universiteit van<br>Amsterdam | Itiwana<br>Studievereniging<br>Culturele<br>Antropologie<br>Leiden   | CASA<br>Studievereniging<br>Culturele<br>Antropologie<br>Amsterdam | Umoja<br>Studievereniging<br>Culturele<br>Antropologie<br>Nijmegen |                         |
| Facultair Niveau<br>IntraFacultair Overleg (IFO)                                                             |                                                                      | Facultair Niveau<br>Inspraak                                       |                                                                    |                         |
| Broedervereniging                                                                                            | Broedervereniging                                                    | Broedervereniging                                                  | Broedervereniging                                                  | Broedervereniging       |
| Usocia<br>Sociologie                                                                                         | Versatile<br>Interdisciplinaire<br>Sociale<br>Wetenschappen<br>(ISW) | PAP<br>Pedagogische<br>Wetenschappen                               | VOCUS<br>ALPO en<br>Onderwijs-<br>wetenschappen                    | Alcmaeon<br>Psychologie |

### II: Commissies

#### AlumniCommissie (AluCo)

De AlumniCommissie is verantwoordelijk voor activiteiten gericht op de alumni van Djembé. De commissie bestaat alleen uit alumni die verantwoordelijk zijn voor het organiseren van de activiteiten, omdat de commissie los staat van Djembé. Een van de bestuursleden is de contactpersoon tussen de alumni en de vereniging. De activiteiten zullen voornamelijk bestaan uit het weerzien van oude bekenden, netwerken en het bespreken van studie-gerelateerde onderwerpen.



### CarrièreCommissie (CarCo)

De CarrièreCommissie organiseert activiteiten die studenten steun kunnen bieden bij hun studie en het oriënteren binnen de arbeidsmarkt. Denk hierbij aan de studiesessies, het geven van een workshop over LinkedIn of het opzetten van een mooi cv.

### Culinaire Commissie (CuCo)

De Culinaire Commissie focust op het organiseren van activiteiten waar eten centraal staat. Dit kan in de vorm van (workshops in) samen koken en bakken of een potluck. Aan het einde van elk collegejaar wordt door deze commissie een eindejaarsbarbecue georganiseerd vol met lekker vegetarisch eten en gezelligheid.

### DuurzaamheidsCommissie (DuCo)

Met duurzaamheid als belangrijk streven voor Djembé is de DuurzaamheidsCommissie de manier om hier invulling aan te geven. Deze commissie biedt activiteiten waarbij op creatieve wijze milieubewustzijn gestimuleerd wordt. Ook is deze commissie verantwoordelijk voor het Djembé-tuintje.

### FeestCommissie (FeCo)

De FeestCommissie organiseert de feestelijke activiteiten van Djembé. In deze commissie staat centraal dat leden elkaar op een andere manier kunnen leren kennen, informeel en buiten de studie-inhoudelijke zaken om. Denk aan kroegentochten, themafeesten en zangfestijnen.

### Goede doelen Commissie (GoCo)

Elk jaar heeft Djembé een nieuw goed doel waarvoor het bestuur en de leden zich inzetten. De Goede doelen Commissie organiseert hiervoor verschillende activiteiten en challenges om zoveel mogelijk geld in te zamelen. Zo kunnen er bijvoorbeeld polaroidfoto's worden verkocht bij een Djembé Café of kan er een karaokeavond worden georganiseerd. Daarnaast wordt er ook elke week iets gebakken door een commissielid, ook wel de 'Hoktaart' genoemd, die in het Hok wordt verkocht. De Hoktaart kost rond de €3 waarvan alle winst naar het goede doel gaat.



### KunstCommissie (KunstCo)

De KunstCommissie organiseert activiteiten rondom kunst en cultuur. Dit kan uiteenlopen van een schilderactiviteit tot een dans- of dramaworkshop. De activiteiten zijn bedoeld om leden de kans te geven hun creativiteit te uiten en te stimuleren.

### Ledenweekend- en ExcursieCommissie (LexCo)

De Ledenweekend- en ExcursieCommissie organiseert het ledenweekend en excursies. Dit kunnen leerzame excursies naar musea of culturele instellingen zijn, maar ook actieve excursies zoals kanoën.

### LustrumCommissie (LusCo)

De LustrumCommissie houdt zich al sinds begin 2026 bezig met alles rondom het zevende lustrum van Djembé. Van het lustrumbudget, waar elke keer vijf jaar voor gespaard wordt, organiseert de LusCo allerlei activiteiten zoals feesten en uitjes, eveneens het maken van de Almanak en de lustrum ProCo-items. De LusCo werkt net wat anders dan een normale commissie; elke activiteit wordt namelijk georganiseerd door een apart groepje binnen de LusCo. Dat zorgt voor een lagere werkdruk en het feit dat de LusCo makkelijker uit veel leden kan bestaan.

### Opgetrommeld

Opgetrommeld is een tijdschrift dat elk halfjaar verstuurd wordt naar alle Djembé-leden via de mail. Het tijdschrift staat vol met interessante en leuke verhalen. De commissie biedt leden de mogelijkheid om hun creativiteit en ervaringen kwijt te kunnen en deze te delen met andere leden.

### PodcastCommissie (PocaCo)

De PodcastCommissie streeft ernaar om elk blok één podcast uit te brengen. De podcasts gaan over antropologische onderwerpen en regelmatig doen docenten mee aan een aflevering.



### PromotieCommissie (ProCo)

De PromotieCommissie brengt promotie-items uit, voornamelijk merchandise van Djembé. Voorbeelden van de items zijn truien en T-shirts, maar ook speelkaarten en drinkbekers. Het is een commissie met veel ruimte voor creativiteit.

### Sport- en SpelCommissie (SpoSpeCo)

De Sport- en SpelCommissie organiseert activiteiten rondom sport en spel. Dit kan uiteenlopen van trampolinespringen tot flunkyballen. Het is een gezellige en sportieve commissie.

### StudereisCommissie (ReisCo)

De StudereisCommissie is de commissie die alles regelt rondom de jaarlijkse studiereis. Hierbij staat de combinatie van gezelligheid en studiegerelateerde activiteiten centraal. In principe is heel bestuur 35 lid van de ReisCo, maar hebben we afgesproken dat Juliette en Karolien altijd aanwezig zullen zijn bij de vergaderingen en Mirthe, Yannaphat en Ruben alleen als zij ook kunnen. Wij hebben dit advies gekregen van bestuur 34, omdat het erg ingewikkeld is om ervoor te zorgen dat alle bestuursleden bij elke vergadering zijn. Op deze manier zijn dezelfde twee bestuursleden altijd op de hoogte van wat er gaande is met de voorbereidingen.



### III: Planning Djembé Café's

| Datum        | Bijzonderheid                               |
|--------------|---------------------------------------------|
| 17 september | Eerste Djembé Café                          |
| 29 oktober   | Spelletjeseditie                            |
| 19 november  |                                             |
| 17 december  | Bekendmaking locatie studiereis             |
| 14 januari   | Veldwerkers en uitwisseling afscheidsborrel |
| 18 februari  |                                             |
| 18 maart     |                                             |
| 13 mei       | Veldwerkers welkomstborrel                  |
| 3 juni       | Bekendmaking KKB                            |
| 1 juli       | Laatste Djembé Café                         |



## IV: Contracten

### Contract Gys

## Overeenkomst tussen restaurant Gys en SV Djembé

### Contractanten:

Restaurant Gys  
Voorstraat 77  
3512AL UTRECHT

&

Studievereniging Djembé  
Padualaan 14  
3584 CH Utrecht

### Komen hierbij het volgende overeen:

#### Studievereniging Djembé (hierna Djembé) krijgt van Gys

1. Van zondag t/m vrijdag tot 17.00 15% korting op het gehele assortiment van Gys, alleen voor diegene(n) die ingeschreven staan bij Djembé en dat kunnen bewijzen. Dit betekent dat de korting niet geldt voor de gehele tafel maar alleen voor het ingeschreven lid. De korting geldt ook in de avonduren. De korting geldt niet op vrijdagavond en de gehele dag op zaterdag. Tevens kan de korting niet in combinatie met andere lopende acties gecombineerd worden.
2. Drie maal per jaar een speciale promotionele actie voor de leden.

### Tegenprestatie

1. Twee keer per kalenderjaar organiseert Djembé een evenement bij Gys, waarbij beide locaties beschikbaar zijn als locatie.
2. Promotie van Gys
  - De vermelding van het logo van Gys in de nieuwsbrief van Djembé
  - Een poster binnen de fysieke locatie van Djembé waar de korting die leden bij Gys ontvangen kenbaar wordt gemaakt.
  - De weergave van het logo van Gys op de website van Djembé als partner zijnde (inclusief link naar <https://www.gysutrecht.nl/>)
  - Minimaal 1 keer per maand een promotie van Gys op sociale media inclusief het taggen van @restaurantgys. Dit mag zijn:
    - het herposten van sociale media posts van Gys,
    - het herposten van blog posts van de website van Gys
    - de promotie van de korting die leden ontvangen.
    - een specifiek bericht van Gys die gevraagd wordt om gedeeld te worden onder jullie leden wanneer nodig (vb: vacatures)
    - als jullie op eigen initiatief iets willen posten over Gys dan graag tegen ons aanhouden d.m.v. een DM op [instagram](#)

Dit contract is geldig vanaf 1 september 2025 tot en met 31 augustus 2026. Wanneer één van beide partijen bovenstaande afspraken niet nakomt, kan door de andere partij het contract direct worden ontbonden.

Aldus overeengekomen en ondertekend in tweevoud:

Namens Restaurant Gys  
Gijs Werschull



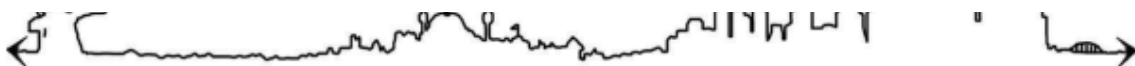
Utrecht  
Datum: 3 oktober 2025



Namens Djembé  
Therese van den Dool



Utrecht  
Datum: 30 Oktober 2025



**Contract Joho**

Deze moet nog ondertekend worden.



## Contract Knaek

### SPONSORINGSVOORWAARDEN

#### Ondergetekende:

Knaek B.V., gevestigd te (1057GB) Amsterdam aan de Admiralengracht 60h, geregistreerd in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 54953979, rechtsgeldig vertegenwoordigd door Holger Breukink, hierna te noemen: **'Knaek'**;

En

#### Belanghebbende:

**Djembé**, hierna te noemen: **'Partner'**;

Ondergetekende en belanghebbende worden hierna gezamenlijk aangeduid als **'Partijen'**,

#### Artikel 1 - Definities

1. Tenzij uit de context anders blijkt, zijn de woorden en uitdrukkingen die in deze Voorwaarden met hoofdletters zijn geschreven gedefinieerde woorden en uitdrukkingen. Deze uitdrukkingen worden in de tekst benoemd wanneer zij voor het eerst gebruikt worden;
2. Woorden in het enkelvoud omvatten tevens de meervoudige betekenis en vice versa.

|              |                                                                 |
|--------------|-----------------------------------------------------------------|
| Voorwaarden  | Onderhavige Voorwaarden zoals opgesteld en getekend door Knaek; |
| Samenwerking | De Samenwerking tussen de Partijen.                             |

#### Artikel 2 – Duur van de Samenwerking

1. Deze Samenwerking wordt aangegaan voor bepaalde tijd eindigend op **31 december 2025**;

#### Artikel 3 – Inbreng van Partijen

1. Knaek brengt het volgende in ten behoeve van de Samenwerking:



- Product: Knaek-lidmaatschap tot aanvang van het volgende collegejaar voor maar 0,02 euro in plaats van 30,00 euro. <sup>☺</sup> Het collegejaar loopt van 1 augustus t/m 31 juli van het opvolgende jaar;
  - Generieke promotiecode om de Knaekapp op 'unlimited mode' te zetten.
2. Partner brengt het volgende in ten behoeve van de Samenwerking:
- Adviseren van haar leden over:
    - Het idee achter de Knaekapp.
      - Knaek is ooit opgericht als kortingspas voor en door studenten met als doel het aanbieden van zoveel mogelijk goede kortingen. Door namens een grotere groep studenten te onderhandelen kan Knaek betere kortingen realiseren, maar Knaek zou niet kunnen bestaan zonder de steun van verenigingen;
    - De mogelijkheid om via een unieke partner-url (de introductiepagina) tot het begin van het volgende collegejaar de Knaekapp voor €0,02 te kunnen gebruiken;
    - Hierbij houdt Partner rekening met het feit dat het de intentie van de Samenwerking is om studenten zoveel mogelijk in augustus-september van de introductiepagina gebruik te laten maken;
      - NB! De introductiepagina werkt altijd, maar de gratis periode eindigt altijd op 1 augustus. Dus als een student zicht op 2 augustus inschrijft, profiteer hij praktisch een geheel collegejaar van het gereduceerde tarief. Schrijft een student zich op 5 juli in, dan profiteert hij minder dan een maand van het gereduceerde tarief.
    - De mogelijkheid om door het invoeren van de generieke Knaek-ID de Knaekapp in 'unlimited modus' te kunnen gebruiken;
  - Diensten, te weten marketing- en communicatie-inspanningen die bijdrage aan het gezamenlijke doel.

#### Artikel 4 – Vergoeding en administratie

1. Partner ontvangt een vergoeding van €1,- <sup>☺</sup> (ex BTW) voor iedere keer dat de generieke Knaek-ID wordt gebruikt;



2. Partner ontvangt een vergoeding van €5,- (ex BTW) per nieuw aangebracht Knaek-lid via de partner-url;
3. Knaek houdt een deugdelijke administratie bij van het aantal keren dat de generieke Knaek-ID **DJEM24** is gebruikt en het aantal aanmeldingen die verlopen zijn via de voor Partner ontwikkelde introductiepagina, te weten:  
**<https://www.knaek.nl/intro/Djembe>**

#### **Artikel 5 – Kosten en facturatie**

1. Partijen dragen hun eigen kosten voor werkzaamheden die voortvloeien uit deze Samenwerking;
2. **De vergoeding wordt binnen 14 dagen na het beëindigen van de Samenwerking (art. 2.1) door Partner gefactureerd aan Knaek.**

#### **Artikel 6 – Informatievoorziening en evaluatie**

1. Partijen zullen tussentijds en na de Samenwerking zo vaak evalueren als zij nodig achten. Partijen zullen elkaar de benodigde informatie, materialen en kennis leveren, teneinde de doelstellingen van deze Voorwaarden te kunnen verwezenlijken.

#### **Artikel 7 – Omgang met persoonsgegevens**

1. De persoonsgegevens die door Knaek worden verwerkt in het kader van het aangaan van Knaek-lidmaatschappen, worden verwerkt conform de [Algemene Voorwaarden](#) en het [Privacybeleid](#) van Knaek;
2. Tussen Partijen vindt er géén overdracht van persoonsgegevens plaats.  
Persoonsgegevens van leden van Partner kunnen enkel bij Knaek terecht komen als zij hier zelf voor kiezen.

#### **Artikel 8 – Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

1. Op deze Voorwaarden zijn uitsluitend het Nederlands recht van toepassing;
2. Alle geschillen welke tussen Partijen mochten ontstaan naar aanleiding van de onderhavige Voorwaarden, zullen worden beslecht door de rechtbank te Amsterdam.

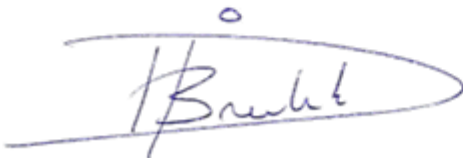
#### **Artikel 9 – Slotbepalingen**



1. (Aanstaande) leden van de Partner sluiten een Knaek-lidmaatschap af via de door Knaek verstrekte introductiepagina;
2. Leden van de Partner voldoen middels iDEAL op de introductiepagina een verificatiebetaling van €0,02, zij gaan aldaar akkoord met de Algemene Voorwaarden en het Privacybeleid van Knaek;
3. Studenten die via de introductiepagina lid worden van Knaek kunnen t/m 31 juli gratis gebruik maken van de Knaekapp. Vanaf 1 augustus betalen leden €30,- per collegejaar (oftewel, €2,50 per maand). De lidmaatschapsbijdrage wordt bij de student afgeschreven van het rekeningnummer dat hij geverifieerd heeft middels de iDEAL-betalingen. Studenten kunnen hun lidmaatschap te allen tijde opzeggen met een opzegtermijn van één maand;
4. Opzeggen kan via [www.knaek.nl/opzeggen](http://www.knaek.nl/opzeggen). Hierover communiceert de Knaek via verschillende kanalen, waaronder: de introductiepagina, bestelbevestiging(en), nieuwsbrieven, de Knaekapp en op [www.knaek.nl](http://www.knaek.nl);
5. Deze aanbieding is uitsluitend geldig voor studenten die niet eerder Knaek-lid zijn geweest. Bestaande en/of oud-leden van Knaek zijn uitgesloten van deelname;
6. Partner informeert haar leden over de geldende slotbepalingen en Algemene Voorwaarden van dit aanbod.

**Aldus getekend:**

Vertegenwoordiger Knaek



Holger Breukink

Directeur



## Contract Poolcafé Hart van Utrecht



### SAMENWERKINGSCONTRACT 2025 - 2026

#### Betrokken partijen:

- Studievereniging S.V. Djembe, hierna te noemen "de vereniging"
- Pool Café Hart van Utrecht, hierna te noemen "de sponsor"

#### Verklaring als volgt te zijn overeengekomen:

### Verplichtingen de sponsor

#### Artikel 1

De sponsor verplicht zich tot faciliteren van een of meerdere van de onderstaande activiteiten:

- 1.1 "De sponsor" biedt "de vereniging" zowel het bestuur als teams en commissies, de mogelijkheid om activiteiten te organiseren op basis van de volgende prijsafspraken wanneer bij reservering of aankomst vermeld wordt dat de teams/commissies van "de vereniging" zijn:
  - 2 uur poolen met onbeperkt bier, fris en wijn voor €21,50 per persoon
  - 3 uur poolen met onbeperkt bier, fris en wijn voor €31,50- per persoon
  - Bij alle bovengenoemde deals geldt dat leden een kwartier voor het einde van de 2/3 uur hun laatste glas bier, wijn of fris mogen halen.
- 1.2 Alle bovengenoemde deals kunnen online op de website van "de sponsor" worden geboekt met gebruik van de kortingscode.
- 1.3 Bij alle bovengenoemde deals zijn te gebruiken op zo t/m do tot 19:00 als maximale starttijd, hierna kan er niet gereserveerd worden.
- 1.4 "De sponsor" betaalt "de vereniging" voor iedere 50 leden die een arrangement hebben afgenomen €50,- extra.
- 1.5 Bij een reservering vanaf 6 personen mogen de leden van de vereniging 2 uur poolen voor €21,50,- per persoon of 3 uur poolen voor €31,50 per persoon. Voor beide opties is onbeperkt wijn, fris en bier inbegrepen en sluit de bar 15 min voor einde arrangement.
- 1.6 "De vereniging" zal per 8 personen 1 tafel verstrekt krijgen bij een georganiseerd arrangement vanuit de vereniging. Maken de leden gebruik van 1.5 zal dit v.a. eerst vanaf 6 personen gelden, daarna gewoon per 8 personen.
- 1.7 De leden die gebruik maken van het arrangement zoals bij 1.5 benoemd tellen ook mee in de staffel voor de €50 bonus en zal worden bijgehouden door de sponsor d.m.v. handtekening van zowel de sponsor als een van de aanwezigen die gebruik maakt van het arrangement.



## Verplichtingen verenigingen

### Artikel 2

De vereniging verplicht zich tot de volgende prestaties:

- 2.1 Het organiseren van één (1) pooltoernooi, één 1ste jaarleden activiteit van minimaal 21,50 personen met een duur van 2 en/of 3uurs (€21,50/€31,50) of het eenmalig organiseren van een 1ste jaarleden activiteit van 3uur (€31,50) met minimaal 50 personen.
- 2.2 Minimaal 48 uur van tevoren doorgeven van het aantal personen dat gaat deelnemen bij de sponsor.
- 2.3 Haar contribuanten op de hoogte stellen van de korting aangeboden door "de sponsor"
- 2.4 Aan het eind van het contract zal "de vereniging" een factuur opstellen en deze naar "de sponsor" opsturen die deze binnen 14 dagen dient te betalen.

## Btw, voorwaarden, duur, beëindiging & inlogcodes

### Artikel

3

- 3.1 Alle genoemde bedragen zijn inclusief btw.
- 3.2 Activiteiten kunnen tot 48 uur voor aanvang worden aangepast, hierna zal het minimumaantal personen voor het aantal geboekte tafels in rekening worden gebracht.
- 3.3 Deze overeenkomst wordt aangegaan voor de periode van 1 (één) jaar, ingaande op 20 juli 2025 en mitsdien eindigende op 21 juli 2026. De overeenkomst zal na het verstrijken van de overeengekomen periode eventueel verlengd kunnen worden.
- 3.4 Vindt er wederzijdse overeenstemming over een verlenging plaats, dan loopt de overeenkomst door voor de duur van 1 (één) jaar, onder gelijkblijvende voorwaarden.
- 3.5 Elk jaar zal er eind mei/begin juni een evaluatie plaats vinden tussen "de vereniging" en "de sponsor", hierbij wordt zoals in 2.4 benoemd alvast een indicatie gegeven van het aantal personen wat er tot dan toe is aangeleverd door "de vereniging"
- 3.6 "De vereniging" zal een x aantal codes verstrekt krijgen om op onze website van "de sponsor" te kunnen invullen m.b.t. de afgesproken kortingen en het reserveren hiervan. Deze codes zijn enkel bedoeld voor het bestuur en zullen niet mogen gedeeld worden met derden. Deze codes zijn enkel eenmalig te gebruiken en kunnen indien verlopen/gebruikt of als de laatste in gebruik is genomen altijd opnieuw worden aangevraagd
- 3.7 Mocht, door omstandigheden omtrent het Covid-19 virus aan het begin van het collegejaar niet voldaan kunnen worden aan de verplichtingen 2.1, hetzij door maatregelen vanuit de Universiteit of overheid, dan komt deze te vervallen. Vervolgens kunnen beide partijen in overleg afstemmen of er nog een mogelijkheid is tot een alternatieve activiteit is.

In tweevoud overeengekomen op 11-06-2025 te Utrecht

Riaad Sabbagh  
(Bedrijfsleider Hart van Utrecht)

Julia Gonçalves  
(Voorzitter S.V. Djembe 24-25)



## Contract Walden

### Overeenkomst 2023-2024

#### **De ondergetekenden:**

Contractant I Studievereniging Djembé, gevestigd op de Uithof in het Sjoerd Groenmangebouw, kamer A1.11 te Utrecht

Contractant II Bar Walden gevestigd te Utrecht aan de Domplein 16

#### **Verklaren te zijn overeengekomen als volgt**

#### **Artikel 1. Algemeen**

- 1.1 Deze overeenkomst wordt aangegaan voor de periode vanaf 1 september 2023 tot en met 31 augustus 2024 en kan jaarlijks verlengd worden. In de maand juni 2024 vindt een evaluatie plaats waarbij, na instemming van beide partijen, het contract verlengd kan worden. De opzegtermijn voor beide partijen bedraagt ten minste 3 maanden.
- 1.2 Eventuele kosten ter incasso, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk door Studievereniging Djembé gemaakt, komen ten laste van Bar Walden.
- 1.3 Bar Walden is verantwoordelijk voor het aanleveren van digitaal promotiemateriaal zoals bijvoorbeeld advertenties, flyers e.d.
- 1.4 Studievereniging Djembé is niet aansprakelijk voor schade, welke kan ontstaan door onjuiste publicatie van de gegevens verstrekt door Bar Walden, behalve indien er sprake is van grove nalatigheid of opzet aan de kant van Studievereniging Djembé.
- 1.5 Alle genoemde bedragen zijn inclusief B.T.W.
- 1.6 Op dit contract is Nederlands recht van toepassing.
- 1.7 Alle geschillen tussen partijen, voortvloeiende uit deze overeenkomst of die daarmee rechtstreeks in verband staan, zullen berecht worden door de bevoegde rechter in het Arrondissement Utrecht.

#### **Artikel 2. Verplichtingen Bar Walden**

- 2.1 Bar Walden verplicht zich om op de borrelavonden die studievereniging Djembé op de vooraf afgesproken data doorgeeft, hun caféruimte beschikbaar te stellen.
- 2.2 Bar Walden verplicht zich om de eerste 25 leden van Studievereniging Djembé die een borrelavond bezoekt, een eerste gratis bier, wijn of fris aan te bieden.
- 2.3 Bar Walden verplicht zich om aan de houders van de Djembépas een korting aan te bieden. Op vertoon van de Djembépas krijgen de pashouders gedurende de hele dag, alle dagen van de week, alle weken van het jaar, 20% korting op de gehele rekening. Dat wil zeggen zowel drankjes als eten.
- 2.4 Bar Walden verplicht zich tot het gratis beschikbaar stellen van de kelder voor Studievereniging Djembé, mits die niet al geboekt is en mits er minstens twee weken van tevoren is gereserveerd door Studievereniging Djembé. Dit geldt ook voor het ter beschikbaar stellen van het gehele restaurant voor een grotere activiteit, zolang de beschikbaarheid dit toelaat.
- 2.5 Bar Walden verplicht zich om gedurende de borrelavonden van Djembé, vaasje bier, wijn en fris aan te bieden voor € 2,80, zegge twee euro tachtig.

#### **Artikel 3. Verplichtingen Studievereniging Djembé**

- 3.1 Studievereniging Djembé verplicht zich de afspraken en kortingen zoals afgesproken in art. 2 kenbaar te maken onder haar leden via haar website, verenigingsblad en sociale media. Bar Walden



mag twee keer per blok gebruik maken van de promotiekanalen van Djembé om eigen georganiseerde activiteiten te promoten.

3.2 Studievereniging Djembé verplicht zich om haar minderjarige leden op het alcoholbeleid te wijzen en ziet er op toe dat tijdens het uitdelen van het eerste drankje, beschreven in art. 2.2, geen alcoholische drank worden verstrekt aan minderjarige leden.

3.3 Studievereniging Djembé verplicht zich haar borrelavonden uitsluitend te verbinden aan Café Walden

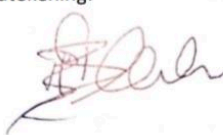
3.4. Studievereniging Djembé verplicht zich om aan het begin van het studiejaar de data door te geven van alle, op dat moment bekende, borrelavonden door het jaar heen.

Aldus in tweevoud ondertekend te Utrecht d.d. .... / .... / .....,

Namens Bar Walden,  
Naam:

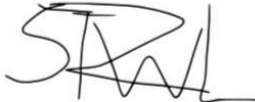
..... Barry Berhitu .....

Handtekening:



Namens Studievereniging Djembé,  
Naam: Sanne Lijnse (Voorzitter '22-'23)

Handtekening



## Contract Your Style



### Deelnemingsovereenkomst tussen Your Style en Studievereniging Djembé t.b.v. Algemene samenwerking

Hierbij verklaren de volgende partijen:

Your Style, gevestigd te Utrecht, hierna te noemen “de deelnemer” en Studievereniging Djembé, gevestigd Padualaan 14 te Utrecht, hierna te noemen “Djembé”, dit contract naar waarheid in te vullen.

#### Artikel 1: Onderwerp en looptijd

- 1.1) Deze overeenkomst is aangegaan vanaf de datum van ondertekening van deze overeenkomst tot 31 september 2024.
- 1.2) Deze overeenkomst kan door beide partijen op elk moment schriftelijk worden opgezegd.
- 1.3) De deelnemer zal in het kader van de samenwerking aan Djembé een korting verschaffen die gelijk is aan 10% van het totaalbedrag van elke bestelling die door leden van Djembé geplaatst wordt in de winkel\*. Tevens wordt deze korting verschaft in de webshop bij gebruik van de kortingscode “DJEMBE10”.
- \*In acht genomen dat het maximale kortingsbedrag in combinatie met staffelkorting 57% over het totaalbedrag is
- 1.4) Richting het einde van deze overeenkomst, ontvangt het bestuur van Djembé 5% van alle omzet die is ontvangen bij het gebruik van kortingscode “DJEMBE10” als krediet tegoed om vrij uit te geven bij Your Style of als donatie aan een goed doel naar keuze.
- 1.5) Als instapgift zal de deelnemer eenmalig een borduurprogramma ter waarde van vijftig euro kosteloos laten maken van een ontwerp dat door Djembé wordt aangeleverd.

Hierbij verklaren beide partijen het bovenstaande naar vol vermogen uit te voeren.

Aldus is te Utrecht in tweevoud opgemaakt,

De deelnemer,

Meghan Pos  
Store manager  
Your Style

Djembé,

Sem Kluiters  
Commissaris PR  
Djembé-bestuur

Djembé,

Jens Tijssen  
Voorzitter  
Djembé-bestuur

Datum:



## Contract WO4YOU

### Contract Samenwerkingsovereenkomst

*De betrokken partijen:*

#### **Studievereniging Djembé, hierna te noemen 'Djembé'**

Contactpersoon: Annika Loop  
Adres: Padualaan 14, A1.11  
Postcode/plaats: 3584 CH, Utrecht  
Telefoon: 030-2534689  
E-mail: [onderwijs@svdjembe.nl](mailto:onderwijs@svdjembe.nl)  
Rekeningnummer: NL90 TRIO 0390 4843 34

En

#### **Utrechtse Psychologie Vereniging Alcmaeon, hierna te noemen 'Alcmaeon'**

Contactpersoon: Martijn Boot & Barbara Suurenbroek  
Adres: Heidelberglaan 1, E1.42  
Postcode/plaats: 3584 CS, Utrecht  
Telefoon: 030-2534898  
E-mail: [boekenverkoop@alcmaeon.nl](mailto:boekenverkoop@alcmaeon.nl)  
Rekeningnummer: NL85 RABO 0364 2753 32

*Zijn het volgende overeengekomen:*

1. Dit contract zal ingaan op 19-06-2023 en eindigen op 19-06-2026.
2. Alcmaeon en Djembé zullen een samenwerking aangaan met betrekking tot Boekenverkoop Utrecht, gecoördineerd door Alcmaeon. Deze samenwerking houdt globaal in dat Djembé actief promotie maakt voor haar Boekenverkoop Utrecht en dat Djembé in ruil hiervoor 2,5% over het totaalbedrag van de verkochte internationale CULTURELE ANTROPOLOGIE boeken (exclusief BTW) krijgt.
3. Djembé is zelf verantwoordelijk voor het actief promoten van de eigen pagina van de Boekenverkoop Utrecht. Voor Alcmaeon geldt hetzelfde.
4. Djembé heeft op haar website, [www.djembehok.nl](http://www.djembehok.nl), een pagina genaamd Boekenverkoop geplaatst waarna bezoekers worden doorgelinkt naar de lijsten op de site van WO4YOU.
5. Op de webwinkel van WO4YOU zal Djembé en CULTURELE ANTROPOLOGIE apart vermeld worden in het zoekstelsel van WO4YOU.



6. Djembé zal de boekenverkoop pagina op haar website achter een beschermd ledenportaal plaatsen ter bescherming van de korting die door WO4YOU geleverd wordt. Voor Alcmæon geldt hetzelfde.
7. Djembé draagt eigen verantwoordelijkheid voor het op tijd aanleveren van de boekenlijsten voor de boeken uit de Bachelor en Master van de opleiding CULTURELE ANTROPOLOGIE aan de Universiteit Utrecht aan Alcmæon. Ook zal Djembé deze boeken voor de gestelde deadline verifiëren bij de desbetreffende docenten.
8. Djembé ontvangt in ruil voor haar diensten een sponsorbedrag voor alle CULTURELE ANTROPOLOGIE boeken die verkocht worden. Dit bedraagt 2,5% over de som van het aantal verkochte internationale CULTURELE ANTROPOLOGIE boeken (exclusief BTW). Naar aanleiding van het verkoopoverzicht dat verstrekt wordt door de boekenleverancier na afloop van een boekenblok, wordt door Alcmæon precies berekend voor welk bedrag er CULTURELE ANTROPOLOGIE boeken gekocht zijn.
9. Het sponsorbedrag zal Alcmæon aan Djembé overmaken, nadat Alcmæon de sponsoring heeft ontvangen van WO4YOU. Dit zal na elk semester plaatsvinden. Alcmæon zal een overzicht sturen van de verkochte boeken naar Djembé bij het overmaken van de sponsoring.
10. Djembé onthoudt zich ervan zelf in onderhandeling te gaan met WO4YOU. Alcmæon onderhoudt het contact met de contactpersoon van WO4YOU. Het contact tussen Djembé en WO4YOU gaat via Alcmæon. In uitzonderlijke gevallen kan Djembé, na overleg met Alcmæon hierover, contact opnemen met WO4YOU.
11. Djembé onthoudt zich ervan gedurende het contract met andere boekenverstrekkers een overeenkomst aan te gaan.
12. Alcmæon kan niet aansprakelijk gesteld worden voor welke vorm van te late levering, verkeerde levering of geen levering van boeken dan ook.
13. Indien door incorrect aangeleverde boekenlijsten van CULTURELE ANTROPOLOGIE kosten ontstaan, zal Djembé financieel aansprakelijk zijn.



## **V: Alcohol- en drugsbeleid**

In het jaar 2025-2026 hanteren wij een alcohol- en drugsbeleid in overeenstemming met het huishoudelijk reglement. Dit komt ook overeen met het alcohol- en drugsbeleid van voorgaande jaren. Uiteraard is dit beleid gebaseerd op de nationale wetten die van kracht zijn. Het gaat hierbij om de Drank- en Horecawet en de Opiumwet. Voor minderjarige leden gelden extra regels aangaande alcohol- en drugsgebruik. Deze regels worden in het huishoudelijk reglement in artikel 21 als volgt beschreven:

### Artikel 21: Minderjarige Leden

1. Studievereniging Djembé volgt de wet betreffende alcohol- en drugsgebruik van minderjarigen, het is daarom voor minderjarigen verboden alcohol te nuttigen of softdrugs te gebruiken bij Djembé.
2. Het is daarnaast verboden voor meerderjarige leden om minderjarige leden alcohol en softdrugs te verstrekken op activiteiten waar studievereniging Djembé bij betrokken is.
3. 3. Aan het begin van het boekjaar wordt met de op dat moment minderjarige leden een contract ondertekend waarin zij verklaren op de hoogte te zijn van bovenstaande (lid 1 en lid 2) en zich hieraan te houden.

De bij regel 3 genoemde overeenkomst is opgenomen in Appendix VI. Aan het begin van het jaar zullen wij de minderjarige leden deze overeenkomst laten ondertekenen. Hiermee geven deze leden aan bekend te zijn met onze regelgeving en erkennen zij daarin hun eigen verantwoordelijkheid.

Wat betreft harddrugs volgt Djembé de Opiumwet. Het gebruiken en verkopen van harddrugs is ten strengste verboden. Als bestuur zullen wij hierop toezien en grijpen wij in wanneer leden toch op activiteiten in het bezit van harddrugs zijn. Het lid wordt dan van de betreffende activiteit weggestuurd en de komende maand wordt het lid bij het volgende Djembé Café uitgesloten van activiteiten. Wanneer dit nogmaals voorvalt wordt het lid uit het



lidmaatschap ontzegd. Wij hopen natuurlijk dat dit tijdens ons bestuur niet nodig gaat zijn, maar zullen hierin geen concessies doen.

## **VI: Alcoholovereenkomst minderjarige leden**

Deze overeenkomst is opgesteld in het kader van de Drank- en Horecawet. Djembé wil benadrukken dat zij zich, naast het naleven van de Drank- en Horecawet, breder oriënteert dan enkel de borrelcultuur en wil bijdragen aan de persoonlijke ontwikkeling van haar leden. Ondergetekende verklaart dat hij/zij kennis heeft genomen van het alcoholreglement van Djembé en instemt met de onderstaande regels omtrent alcoholgebruik:

1. Voor leden jonger dan 18 jaar is het verboden alcohol te nuttigen, aan te schaffen, dan wel ter hand te nemen.
2. Leden jonger dan 18 jaar dienen de overeenkomst omtrent alcoholgebruik te ondertekenen.
3. Djembé en haar bestuursleden zijn gerechtigd ondergetekende te wijzen op overtreding van het alcoholreglement en deze overeenkomst en zijn gerechtigd ondergetekende hierop te handhaven.
4. 4. Voor meerderjarige leden is het verboden alcohol te verstrekken aan leden jonger dan 18 jaar.

Indien ondergetekende alcohol nuttigt, aanschafft, dan wel ter hand neemt zal bij de eerste overtreding een waarschuwing gegeven worden. Bij de tweede overtreding zal een participatieverbod bij borrels worden opgelegd van twee weken. Bij de derde overtreding zal een participatieverbod worden opgelegd tot het desbetreffende lid 18 jaar is.

De gemeente is verantwoordelijk voor de handhavingsstrategie van de naleving van de Dranken- en Horecawet. Bij deze handhavingsstrategie zal vooraf geen waarschuwing worden gegeven. Dus: hoe ernstiger de overtreding, hoe zwaarder de sanctie voor de vereniging zal zijn. Voor de overtredingen geldt het principe van 'three strikes you're out'. Als een vereniging in één jaar tijd drie keer een fout begaat, verliest deze haar vergunning.



De zeer ernstige overtredingen leiden direct tot intrekking van de vergunning voor onbepaalde tijd en sluiting.

Ondergetekende verklaart dat hij/zij op de hoogte is van de gevolgen voor Djembé indien Djembé beboet wordt bij een gemeentelijke controle.

Naam: .....

Geboortedatum: ...../...../.....

Datum van ondertekening: ...../...../.....

Handtekening: .....

## VII: Duurzaamheidsprotocol

Voor het bestuur:

- Bij aanmelding voor activiteiten met eten moeten leden aangeven of ze vlees eten of vegan zijn in plaats van of ze vegetariër zijn.
- Agenda's voor vergaderingen moeten digitaal. Indien gebruik van papier noodzakelijk is, denk dan aan recyclebaar papier of papier gemaakt van hennep.
- Duurzaamheid nog meer promoten, kortsluiten met Green Office over wat hier mogelijkheden voor zijn.
- Banden met Green Office aanscherpen en vaker een samenwerking bewerkstelligen in het kader van Duurzaamheid.
- Opgetrommeld zo snel en veel mogelijk digitaliseren.
- DuCo 4 activiteiten geven, waarvan een samenwerkingsactiviteit met andere verenigingen, zodat duurzaamheid meer onder de aandacht komt.
- Computers en andere elektronische apparatuur op een zuinige manier gebruiken en in de vakanties de koelkast uitzetten.
- Verwarming uit als het raam open staat (indien dit mogelijk is i.v.m. het gebouw).
- Memo's proberen te digitaliseren of op een kladblok, maar geen kleine wegwerp memopapiertjes meer gebruiken.
- PR: minder posters want het bereik blijkt niet zo groot. De ledenmail moet voldoende zijn en een of twee posters in/bij het Hok en wellicht een per gebouw.



Voor commissies:

- Voor activiteiten met eten: altijd een vegetarische/vegan optie (wees creatief) en let hierbij op de kleine lettertjes op verpakkingen. Te letten op het feit of er niet toevallig vlees/vis of schaaldieren verwerkt zitten in een product. (Voor de CuCo in het bijzonder: een van de vier activiteiten volledig vegetarisch/vegan, om te laten zien dat vlees niet per se nodig is).

Voor activiteiten met eten:

- Zorgen dat er geen eten te veel is dat weg wordt gegooid.
- Tupperware aanschaffen zodat mensen restjes mee naar huis kunnen nemen. Er wordt in elk geval geen eten weggegooid.
- Gebruik van wegwerpplastic is bij dezen verboden. Er is hard plastic beschikbaar in het Hok en anders gebruik maken van porselein/glas. Dit vervolgens af te wassen en hierbij te denken aan duurzaam watergebruik.
- Agenda voor vergaderingen digitaal. Verder alles wat niet geprint hoeft te worden, niet printen. Wanneer een andere mogelijkheid is, benut deze dan.
- Bij elke activiteit afval gescheiden inzamelen en gescheiden weggooien. Onderscheid te maken in papier/natuurlijk materiaal/metaal en plastics.
- Wanneer nieuwe producten moeten worden aangeschaft voor een activiteit, let dan op de verpakking of neem zelf een tas mee. Daarnaast moeten duurzame/fairtrade en ecologisch verantwoorde producten gebruikt worden.
- Agenda's voor vergaderingen niet meer printen maar digitaal versturen.
- Verminder afval door na te denken of spullen hergebruikt kunnen worden: Reduce, Reuse and Recycle! Bij het organiseren van activiteiten, denk goed na of items geleend kunnen worden zodat er niet onnodig nieuwe spullen gekocht hoeven te worden. Ook leuk voor de spaarpot!



### **VIII: Betalingsbeleid**

Dit jaar zal het betalingsbeleid van de voorgaande jaren worden voortgezet. Dit houdt in dat leden vóór de start van de activiteit het bedrag overgemaakt moeten hebben naar de Djembé-rekening. Mochten leden verhinderd raken of toch niet aanwezig kunnen zijn bij een activiteit, dan moeten zij 24 uur vóór de activiteit van start gaat zich hebben afgemeld. Indien leden zich later afmelden, zal het geld niet meer gerestitueerd worden.

Bovendien is er bij Djembé sprake van 'No-Show Fee' (zie huishoudelijk reglement), wat inhoudt dat het lid wat zich te laat heeft afgemeld of niet is gekomen naar een betaalde activiteit, een bedrag van één euro en vijftig cent betaalt. Aan het eind van het academisch jaar gaat het totale bedrag van de 'No-Show Fee' naar het gekozen goede doel van dat jaar.



## IX: Huishoudelijk reglement



Studievereniging Djembé  
Culturele Antropologie en Ontwikkelingssociologie  
Universiteit Utrecht

Sjoerd Groenmangebouw, kamer A1.11  
Padualaan 14, 3584 CH Utrecht  
[www.djembehok.nl](http://www.djembehok.nl)  
[djembe@fss.uu.nl](mailto:djembe@fss.uu.nl)

Opgesteld 19 september 2018  
Herzien 21 augustus 2024



## Inhoudsopgave

|                                                        |    |
|--------------------------------------------------------|----|
| Algemeen                                               | 59 |
| Artikel 1: Beschrijving Huishoudelijk Reglement        | 59 |
| Artikel 2: Procedure Wijziging Huishoudelijk Reglement | 59 |
| Artikel 3: Boekjaar                                    | 59 |
| Leden                                                  | 60 |
| Artikel 4: Inschrijving Lidmaatschap                   | 60 |
| Artikel 5: Contributie                                 | 60 |
| Artikel 6: Erelid                                      | 60 |
| Artikel 7: Schorsing Lid                               | 60 |
| Artikel 8: Uitschrijving lidmaatschap                  | 61 |
| Bestuur                                                | 61 |
| Artikel 9: Functies Bestuur                            | 61 |
| Artikel 10: Kandidaatsbestuur                          | 61 |
| Artikel 11: Bestuursvergaderingen                      | 62 |
| Algemene Leden Vergaderingen                           | 62 |
| Artikel 12: Inhoud Algemene Leden Vergaderingen        | 62 |
| Artikel 13: Stemming                                   | 63 |
| Artikel 14: Rol Voorzitter en Secretaris               | 63 |
| Adviesorgaan Raad van Advies                           | 63 |
| Artikel 15: Invulling Raad van Advies                  | 63 |
| Artikel 16: (On)gevraagd Advies                        | 64 |
| Commissies                                             | 64 |
| Artikel 17: Commissies Algemeen                        | 64 |
| Activiteiten                                           | 65 |
| Artikel 18: Activiteiten Algemeen                      | 65 |
| Artikel 19: Inschrijving Activiteiten                  | 65 |
| Artikel 20: Sancties                                   | 65 |
| Alcohol- en Drugsbeleid                                | 66 |
| Artikel 21: Minderjarige Leden                         | 66 |



|                      |    |
|----------------------|----|
| Artikel 22: Sancties | 66 |
| Kamerbeleid          | 67 |
| Artikel 23: het Hok  | 67 |
| Overig               | 67 |
| Artikel 24: Algemeen | 67 |



## **Algemeen**

### **Artikel 1: Beschrijving Huishoudelijk Reglement**

1. Dit Huishoudelijk Reglement is gebaseerd op de Statuten, zoals verplicht aangegeven tijdens de instelling van de Statuten op 2 augustus 2017.
2. Het Huishoudelijk Reglement is bedoeld als een aanvulling en verduidelijking van de Statuten en mag hiermee niet in strijd zijn.
3. In het Huishoudelijk Reglement wordt de dagelijkse gang van zaken binnen Studievereniging Djembé besproken.

### **Artikel 2: Procedure Wijziging Huishoudelijk Reglement**

1. Het Huishoudelijk Reglement van studievereniging Djembé kan alleen worden gewijzigd tijdens de Algemene Leden Vergadering.
2. De uitnodiging voor de Algemene Leden Vergadering waarop het Huishoudelijk Reglement wordt gewijzigd moet veertien dagen voor aanvang van de Algemene Leden Vergadering worden verstuurd.
3. De wijzigingen van het Huishoudelijk Reglement moeten ten minste tien dagen voor de dag van de Algemene Leden Vergadering worden gecommuniceerd naar de leden.
4. Wanneer er sprake is van een wijziging van het Huishoudelijk Reglement dient de Raad van Advies (zie artikel 15) veertien dagen voor de te bepalen wijziging om advies te worden gevraagd.
5. Het Huishoudelijk Reglement is jaarlijks wijzigbaar tijdens een Algemene Leden Vergadering.

### **Artikel 3: Boekjaar**

1. Het boekjaar van studievereniging Djembé loopt van 1 september tot en met 31 augustus.



## Leden

### Artikel 4: Inschrijving Lidmaatschap

1. Inschrijven bij studievereniging Djembé kan op elk moment gedurende het boekjaar.
2. De inschrijving voor lidmaatschap gebeurt via de website van studievereniging Djembé, namelijk: [www.djembehok.nl](http://www.djembehok.nl).
3. Het bestuur gedurende dat boekjaar beslist over toelating van aspirant leden.

### Artikel 5: Contributie

1. Een verandering van jaarlijkse contributie wordt vastgesteld door het bestuur van dat betreffende boekjaar en moet worden ingestemd door de Algemene Leden Vergadering.
2. De contributie wordt, voor leden die in 2016 of daarna zijn ingeschreven, afgeschreven via een automatische incasso in september van dat boekjaar.

### Artikel 6: Erelid

1. De Algemene Leden Vergadering kan op grond van zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging een lid tot erelid benoemen, op voordracht van het bestuur.
2. Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid, maar betaalt geen contributie.

### Artikel 7: Schorsing Lid

1. Een lid kan door het bestuur worden geschorst als het lid de statuten, reglementen of behoorlijke gedragsregels zoals opgelegd door de Universiteit Utrecht overtreedt.
2. Het bestuur mag ook beslissen tot andere redelijke sancties wanneer zij dit nodig acht betreffende overschrijding van het bovenstaande lid
3. Het bestuur kan in een uiterst geval beslissen tot ontzetting uit het lidmaatschap door het lid hier schriftelijk van op de hoogte te brengen. De ontzetting gaat onmiddellijk in. Het lid is nog wel contributie verschuldigd van dat boekjaar.



4. Het lid dat ontzet is mag binnen één maand na de ontzetting in beroep gaan tegen de beslissing van het bestuur.
5. Het bestuur dient bij het geval van lid 4 binnen vier weken een Algemene Leden Vergadering bijeen te roepen.

#### **Artikel 8: Uitschrijving Lidmaatschap**

1. Het lidmaatschap bij studievereniging Djembé zal eindigen wanneer het lid zich uitschrijft. Dit kan op elk moment tijdens het boekjaar.
2. Het uitschrijven bij studievereniging Djembé kan via de website: [www.djembehok.nl](http://www.djembehok.nl).
3. Het lidmaatschap zal door het bestuur worden beëindigd wanneer het lid komt te overlijden of wanneer het lid wordt ontzet.

#### **Bestuur**

#### **Artikel 9: Functies Bestuur**

1. Het bestuur van studievereniging Djembé bestaat uit ten minste drie leden.
2. Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester.
3. Het huidige bestuur kent twee aanvullende functies, te weten Commissaris PR en Commissaris Onderwijs.

#### **Artikel 10: Kandidaatsbestuur**

1. Door middel van een sollicitatieprocedure kiest het huidige bestuur het kandidaatsbestuur van studievereniging Djembé.
2. Bij de sollicitatieprocedure zal naast het bestuur een onafhankelijk persoon aanwezig zijn om het bestuur te adviseren. Bij voorkeur is dit een oud-bestuurslid zonder banden met de sollicitanten.
3. Het kandidaatsbestuur wordt tijdens de laatste Algemene Leden Vergadering ingestemd door de leden.
4. Tijdens de eerste Algemene Leden Vergadering van het nieuwe boekjaar wisselt het huidige bestuur met het kandidaatsbestuur.



### **Artikel 11: Bestuursvergaderingen**

1. De bestuursvergadering vindt één à twee keer per onderwijsweek plaats, bij voorkeur fysiek en met alle bestuursleden.
2. De bestuursvergadering is besloten, maar leden kunnen worden uitgenodigd door het bestuur om de desbetreffende vergadering bij te wonen.

### **Algemene Leden Vergaderingen**

#### **Artikel 12: Inhoud Algemene Leden Vergaderingen**

1. Minimaal drie keer per jaar wordt er door het bestuur een Algemene Leden Vergadering bijeengeroepen.
2. Het bestuur van dat boekjaar wenst binnen de eerste maand na aanvang van het nieuwe boekjaar een Algemene Leden Vergadering bijeen te roepen.
3. Tijdens de eerste Algemene Leden Vergadering van het jaar zal aan bod komen:
  - a. Het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar,
  - b. Het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar,
  - c. Het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur,
  - d. De benoeming van de nieuwe leden van de controlecommissie,
  - e. De wisseling naar het nieuwe bestuur, en
  - f. De presentatie van het beleidsplan en de begroting van het nieuwe bestuur.
4. De Algemene Leden Vergadering wordt minimaal veertien dagen van tevoren bekendgemaakt aan de leden. Hierbij zal een agenda worden meegestuurd, samen met de notulen van de voorgaande Algemene Leden Vergadering.
5. Minimaal tien dagen voor aanvang van de Algemene Leden Vergadering zullen de leden de te bespreken stukken ontvangen via de e-mail.
6. De leden kunnen agendapunten aandragen tot maximaal 48 uur voor de start van de Algemene Leden Vergadering.



7. De notulen van de Algemene Leden Vergadering worden op aanvraag bij de secretaris verstuurd en zoals genoemd in lid 4 meegestuurd met de uitnodiging voor de volgende Algemene Leden Vergadering.
8. Tijdens de laatste Algemene Leden Vergadering van het jaar zal aan bod komen:
  - a. Het jaarverslag, toegelicht door de secretaris,
  - b. De jaarafrekening, toegelicht door de penningmeester, en
  - c. De stemming over het kandidaatsbestuur.

### **Artikel 13: Stemming**

1. Tijdens stemming op de Algemene Leden Vergadering heeft elk aanwezig lid één stem.
2. Voor aanvang van de Algemene Leden Vergadering mogen leden die niet aanwezig zijn één ander lid aanwijzen voor het lid te stemmen.
3. Een lid mag maximaal door één persoon per Algemene Leden Vergadering worden gemachtigd.
4. De voorzitter bepaalt de procedure van stemming en zijn of haar besluit daarover is beslissend.

### **Artikel 14: Rol Voorzitter en Secretaris**

1. De voorzitter leidt de Algemene Leden Vergadering.
2. In afwezigheid van de voorzitter, voorziet het bestuur in een vervanger om de Algemene Leden Vergadering te leiden.
3. De secretaris notuleert tijdens de Algemene Leden Vergadering.

### **Adviesorgaan Raad van Advies**

#### **Artikel 15: Invulling Raad van Advies**

1. Studievereniging Djembé kent één adviesorgaan onder de naam; Raad van Advies.
2. De leden van de Raad van Advies worden, na goedkeuring door de Algemene Leden Vergadering, benoemd voor de periode van één kalenderjaar.



3. De Raad van Advies bestaat uit minimaal drie leden, bij voorkeur minimaal twee oud bestuursleden en twee à drie betrokken leden.
4. De Raad van Advies stelt zelf, door middel van sollicitaties, haar opvolgers voor het volgende kalenderjaar samen, zonder inmenging van het zittende bestuur.

#### **Artikel 16: (On)gevraagd Advies**

1. De Raad van Advies geeft het bestuur advies over haar beleid en financiën.
2. De Raad van Advies komt minstens drie keer per (kalender)jaar bijeen met het bestuur.
3. De Raad van Advies adviseert over alle officiële stukken die gepresenteerd zullen worden door het bestuur bij de Algemene Leden Vergadering en brengt voorafgaand aan de Algemene Leden Vergadering advies uit over deze stukken.
4. De Raad van Advies geeft ook advies aan commissies van studievereniging Djembé wanneer zij dit wensen.

#### **Commissies**

##### **Artikel 17: Commissies Algemeen**

1. Commissies van studievereniging Djembé zijn toegankelijk voor alle leden, met uitzondering van de Websitecommissie en de Alumnicommissie.
2. Iedere commissie kent waar mogelijk een voorzitter, secretaris en penningmeester.
3. Er zijn twee afgesproken momenten in een boekjaar waarop leden de mogelijkheid hebben om toe te treden tot een commissie. Eén aan het begin van het jaar tijdens de StudieStartweek en één aan het begin van het tweede semester. Voor leden die tussen de twee afgesproken momenten willen toetreden tot een commissie, kunnen uitzonderingen worden gemaakt.
4. Toetreding tot een commissie gebeurt door middel van een motivatie. Het besluit tot toetreding wordt genomen door de leden van de desbetreffende commissie.
5. In elke commissie neemt een bestuurslid plaats die idealiter de taak zal vervullen van regulier commissielid.



6. Waar mogelijk volgen commissies het opgestelde Commissiedraaiboek. De Algemene Leden Vergadering kan commissies opheffen dan wel instellen met een meerderheid van stemmen.

## **Activiteiten**

### **Artikel 18: Activiteiten Algemeen**

1. Activiteiten georganiseerd door studievereniging Djembé zijn toegankelijk voor alle leden, tenzij anders vermeld.
2. Een commissie van studievereniging Djembé kan besluiten niet-leden toegang te verschaffen op hun activiteit. Deze niet-leden dienen zich aan dezelfde regels te houden die gelden bij activiteiten, bijvoorbeeld de boeteregeling (artikel 20).
3. Het tarief van de activiteit wordt bepaald door de commissie, waarbij dit tarief mag verschillen voor leden en niet-leden.
4. Studievereniging Djembé is verzekerd voor schade die ontstaat tijdens activiteiten, zowel aan personen als objecten.

### **Artikel 19: Inschrijving Activiteiten**

1. Inschrijven voor een activiteit van studievereniging Djembé verloopt via de website.
2. Op het moment dat alle plaatsen voor een activiteit vol zijn, wordt er een reservelijst opgesteld.

### **Artikel 20: Sancties**

1. Wanneer een lid zich niet heeft afgemeld binnen de gestelde termijn betekent dit dat het lid alsnog de prijs betaalt die is gevraagd voor desbetreffende activiteit.
2. Een lid behoort de prijs van de activiteit te betalen vóór de aanvang van de desbetreffende activiteit.
3. Wanneer een lid zich niet binnen de afmeldtermijn heeft afgemeld en geen plaatsvervanger heeft kunnen vinden voor een activiteit met een strikt aanmeldingslimiet of een activiteit waarbij een maaltijd wordt genuttigd, wordt er een



‘No-Show Fee’ in rekening gebracht. De ‘No-Show Fee’ bedraagt één euro en 50 cent per activiteit per niet betalend lid. Deze boete komt op rekening van het niet opdagende lid. In de promotie van een activiteit zal duidelijk aangegeven staan of er een ‘No-Show Fee’ geldt.

4. De opbrengst van de ‘No-Show Fee’ gaat naar het jaarlijks te bepalen goede doel van studievereniging Djembé.

## **Alcohol- en Drugsbeleid**

### **Artikel 21: Minderjarige Leden**

1. Studievereniging Djembé volgt de wet betreffende alcohol- en drugsgebruik van minderjarigen, het is daarom voor minderjarigen verboden alcohol te nuttigen of softdrugs te gebruiken bij Djembé.
2. Het is daarnaast verboden voor meerderjarige leden om minderjarige leden alcohol en softdrugs te verstrekken op activiteiten waar studievereniging Djembé bij betrokken is.
3. Aan het begin van het boekjaar wordt met de op dat moment minderjarige leden een contract ondertekend waarin zij verklaren op de hoogte te zijn van bovenstaande (lid 1 en lid 2) en zich hieraan te houden.

### **Artikel 22: Sancties**

1. Studievereniging Djembé volgt de wet rondom harddrugsgebruik.
2. Het gebruiken of verkopen van harddrugs die onder de Opiumwet vallen is ten strengste verboden tijdens activiteiten waar studievereniging Djembé bij betrokken is.
3. Wanneer het huidige bestuur van studievereniging Djembé kennisneemt van harddrugsgebruik tijdens activiteiten waar studievereniging Djembé bij betrokken is wordt het lid in kwestie weggestuurd. Daarnaast volgt een gesprek met het bestuur en is het lid de komende maand en volgende Djembécafé uitgesloten van activiteiten waar Djembé bij betrokken is.



4. Als een lid na deze maatregelen nog een keer harddrugs gebruikt op een activiteit waar Djembé bij betrokken is, wordt het desbetreffende lid ontzet uit zijn lidmaatschap.
5. Verdere regelingen omtrent het alcohol- of harddrugsbeleid van studievereniging Djembé zijn te lezen in het beleidsplan van het huidige bestuur.

## **Kamerbeleid**

### **Artikel 23: het Hok**

1. Studievereniging Djembé heeft een verenigingskamer, beter bekend als 'het Hok'.
2. Deze bevindt zich in het Sjoerd Groenmangebouw, kamer A1.11.
3. Het Hok is elke werkdag geopend van 11:00-17:00 uur, uitzonderingen daargelaten.
4. Tijdens de openingstijden van het Hok zal er, zo mogelijk, altijd een bestuurslid aanwezig zijn.
5. Het aanwezige bestuurslid is verantwoordelijk voor het faciliteren van dranken uit de automaat. Daarnaast zorgt het bestuurslid ook voor een fijne en sociale sfeer voor de leden in het Hok.

## **Overig**

### **Artikel 24: Algemeen**

1. Als de financiën dit toelaten, zal er aan het begin van elk boekjaar een constitutieborrel plaatsvinden om het kandidaatsbestuur te feliciteren met haar aanstelling.
2. Studievereniging Djembé kent een kwartaalblad, de Opgetrommeld. Deze valt onder verantwoordelijkheid van de commissie Opgetrommeld.
3. De leden van Studievereniging Djembé zullen de Opgetrommeld digitaal ontvangen. Daarnaast zullen er in het Hok twee fysieke exemplaren liggen. Leden van de commissie Opgetrommeld krijgen het blad wel fysiek.



4. Studievereniging Djembé en al haar organen hanteren een Duurzaamheidsprotocol, welke elk jaar wordt herzien.



## **X: Gedragscode Studievereniging Djembé**

Gedragscode Studievereniging Djembé



Studievereniging Djembé  
Culturele Antropologie en Ontwikkelingsociologie  
Universiteit Utrecht

Sjoerd Groenmangebouw, kamer A1.11  
Padualaan 14, 3584 CH Utrecht  
[www.djembehok.nl](http://www.djembehok.nl)  
[djembe@fss.uu.nl](mailto:djembe@fss.uu.nl)

Opgesteld 1 juni 2025



### **Gedragscode ter voorkoming en bestrijding van ongewenst gedrag**

Bij studievereniging Djembé vinden we het belangrijk dat het voor iedereen een veilige omgeving is. Dit wordt op verschillende manieren gestimuleerd en bewaakt, bijvoorbeeld door promotie omtrent sociale veiligheid en de aanwezigheid van vertrouwenscontactpersonen. Om deze reden is ook deze gedragscode ongewenst gedrag opgesteld. De gedragscode geldt voor ieder (bestuurs)lid van studievereniging Djembé. Iemand die zich inschrijft via het online inschrijfformulier bij Djembé, gaat akkoord met de gedragscode.

### **Begripsbepaling**

In deze gedragscode wordt verstaan onder:

- grensoverschrijdend gedrag: een gedraging, handeling of het nalaten van een handeling die als negatief ervaren lichamelijke, psychische of sociale gevolgen heeft. In ieder geval wordt hieronder intimidatie, seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten begrepen. Kortom, dit omvat al het gedrag waarvan een persoon aangeeft dat het over hun grens heen gaat;
- intimidatie: iedere vorm van verbaal, non-verbaal, online of fysiek gedrag dat als doel of gevolg heeft dat de waardigheid van een persoon wordt aangetast, de prestaties negatief worden beïnvloed of een onveilige situatie wordt gecreëerd;
- seksuele intimidatie: iedere vorm van verbaal, non-verbaal, online of fysiek gedrag met een seksuele connotatie dat als doel of gevolg heeft dat de waardigheid van een persoon wordt aangetast, de prestaties negatief worden beïnvloed of een onveilige situatie wordt gecreëerd;
- discriminatie: het zonderrechtvaardigingsgrond maken van onderscheid, het uiten van beledigingen of het gewelddadig optreden tegen anderen wegens godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, genderidentiteit, seksuele gerichtheid, nationaliteit, burgerlijke staat, leeftijd, handicap of chronische ziekte of op welke andere grond dan ook;
- agressie en geweld: het psychisch, fysiek of verbaal lastig vallen, bedreigen of aanvallen van een ander;



- pesten: intimiderend gedrag met een structureel karakter van één of meerdere leden tegen één of meer leden.

### **Uitgangspunten**

Bij studievereniging Djembé willen we dat iedereen binnen de vereniging op een respectvolle, integere manier met elkaar omgaat en in een prettige en veilige omgeving lid kan zijn. In een goed en stimulerend klimaat behoren respect en aandacht voor de ander tot de normale omgangsvormen en wordt op ongewenst gedrag alert gereageerd. Een zogenaamd klimaat vereist een actieve bijdrage van iedereen die lid is van de vereniging: niet alleen met betrekking tot het eigen gedrag, maar ook door een waakzame houding tegenover elke vorm van ongewenst gedrag die men in de eigen omgeving signaleert. Dit geldt voor alle leden van de vereniging, inclusief het bestuur. Ongewenst gedrag behoort wanneer mogelijk aan de orde te worden gesteld; hetzij door de betrokkenen rechtstreeks aan te spreken, hetzij door derden in te schakelen. Het bestuur is ervoor verantwoordelijk dat deze uitgangspunten bekend zijn bij alle leden. Het doel van deze gedragscode is daarom om deze uitgangspunten expliciet onder de aandacht te brengen van alle leden van studievereniging Djembé.

### **Preventief beleid**

Het opstellen van deze gedragscode is bedoeld als een vorm van preventief beleid, dat zich onder meer moet concretiseren in:

- het kenbaar maken van deze code, door deze te presenteren op een Algemene Leden Vergadering (ALV) en te publiceren op de verenigingswebsite;
- het wegnemen of verminderen van risico's met betrekking tot grensoverschrijdend gedrag, door deze gedragscode te verspreiden onder leden, leden hiermee akkoord te laten gaan bij inschrijving en door het zichtbaar aanwezig zijn van vertrouwenscontactpersonen binnen de vereniging;
- het houden van toezicht op de naleving van de gedragscode, door leden de mogelijkheid te geven melding van grensoverschrijdend gedrag te maken bij de vertrouwenscontactpersonen en bij het bestuur.



- het kenbaar maken van de eventuele consequenties die mogelijk uitgedeeld kunnen worden wanneer iemand zich schuldig maakt aan grensoverschrijdend gedrag

### **Vertrouwenscontactpersonen**

Studievereniging Djembé kent twee vertrouwenscontactpersonen. Djembé onderscheidt haar contactpersonen onder interne- en externe contactpersonen. De interne vertrouwenscontactpersoon is een lid van Djembé die niet erg actief is. Hierdoor heeft deze vertrouwenscontactpersoon wel door hoe Djembé in elkaar zit maar zal minder bekend zijn met de huidige gang van zaken bij Djembé zodat er optimaal neutraal kan worden geluisterd, maar toch de context van Djembé in het achterhoofd kan houden. De externe contactpersoon zal geen lid zijn van Djembé maar de vereniging wel kennen. Het kiezen voor een volledig extern vertrouwenscontactpersoon zal ervoor zorgen dat deze moeilijker betrokken raakt bij incidenten of mensen al kent. Taken van de vertrouwenscontactpersoon zijn onder meer:

- fungeren als aanspreekpunt voor leden die met ongewenst gedrag worden geconfronteerd;
- opvangen, ondersteunen en indien nodig doorverwijzen naar deskundigen;
- op verzoek van degene die de vertrouwenscontactpersoon heeft benaderd proberen om tot een oplossing van de ongewenste situatie te komen;
- het bestuur adviseren op het gebied van preventie van ongewenst gedrag;
- het verzorgen van voorlichting en publiciteit over de eigen functie;
- het registreren van meldingen en een geanonimiseerd verslag uitbrengen aan het bestuur over het aantal meldingen en de aard daarvan.

### **Handelingen na melding**

Het streven is dat alle leden die gebruik willen maken van een vertrouwenscontactpersoon de mogelijkheid hebben om met een van hen contact op te nemen. Dit kan mondeling of schriftelijk geschieden. De functie van de vertrouwenscontactpersoon is in dat geval om het lid op te vangen en een gesprek te voeren over de melding. De vertrouwenscontactpersoon zal geen oordeel uitspreken over de betreffende situatie. De vertrouwenscontactpersoon



draagt zorg voor de anonimiteit van de melder en aangeklaagde en onderneemt geen stappen zonder dat de melder daarvoor toestemming heeft verleend.

Indien dit wenselijk is, kan de vertrouwenscontactpersoon het lid doorverwijzen naar een passende deskundige. Hierbij kan het bijvoorbeeld gaan om de klachtencommissie van de Universiteit Utrecht, een studentenpsycholoog of de politie. In het geval van een ernstig misdrijf (een misdrijf waarop een gevangenisstraf van twaalf jaar of meer is gesteld) is de vertrouwenscontactpersoon verplicht het bestuur in te lichten, ongeacht of de melder hiervoor toestemming heeft verleend. Bij een melding van deze aard blijft de aangeklaagde niet anoniem. De vertrouwenscontactpersoon houdt van de behandelde meldingen een archief bij. Dit archief is alleen toegankelijk voor de vertrouwenscontactpersoon zelf. Meldingen en toebehoren worden vijf jaar na afhandeling van de melding vernietigd.

De melding kan ook direct bij het bestuur neergelegd worden. Hierbij is het wel zaak dat er minimaal één vertrouwenscontactpersoon wordt betrokken bij de situatie in kwestie. Belangrijk is dat hierna een gesprek zal volgen met de beklaagde, het bestuur, een vertrouwenscontactpersoon en eventueel een lid van de Raad van Advies. Ook het bestuur zal geen stappen ondernemen als hiervoor geen toestemming is verleend door de melders.

Mocht er goedkeuring zijn voor het ondernemen van stappen tegen de overtreder, zal het bestuur deze stappen binnen 14 dagen kenbaar moeten maken. In deze 14 dagen zal de overtreder in kwestie op non-actief worden gesteld totdat de beslissing door het bestuur wordt gecommuniceerd naar de overtreder, dit betekent dat het desbetreffende lid géén lidmaatschapsrechten zal kunnen uitoefenen binnen deze tijd. Nadat zowel de sanctie als de redenen voor oplegging bekend zijn gemaakt aan de overtreder zal de zaak worden afgerond en opgeslagen in het archief van de vertrouwenspersonen.

## **Sancties**

Onderstaande sancties zijn richtlijnen waarop het bestuur haar beslissing zal maken. Het bestuur kan op basis van proportionaliteit, precedënten en eventuele eerdere sancties aan de overtreder afwijken van onderstaande richtlijnen.



*Richtlijnen sancties rondom alcohol- en drugsgebruik*

| <b>Gedrag</b>                                                                | <b>Sanctie 1</b>                        | <b>Sanctie 2 (als het voor de tweede keer gebeurt)</b> | <b>Sanctie 3 (als het voor de derde keer gebeurt)</b> |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Alcohol drinken als minderjarige OF alcohol verstrekken aan een minderjarige | Eén keer aanspreken en alcohol innemen  | Wegsturen en een officiële waarschuwing                | Wegsturen en 1 maand schorsing                        |
| Zelf meegebrachte alcohol nuttigen                                           | Eén keer aanspreken en alcohol innemen. | Wegsturen en een officiële waarschuwing                | Wegsturen en 1 maand schorsing                        |
| Verhandelen van softdrugs en harddrugs                                       | Wegsturen en een officiële waarschuwing | Wegsturen en 1 maand schorsing                         | Ontzegging van het lidmaatschap                       |
| gebruik van softdrugs                                                        | Aanspreken, innemen                     | Wegsturen en 1 maand schorsing                         | Ontzegging van het lidmaatschap                       |
| gebruik van harddrugs                                                        | Aanspreken, wegsturen, waarschuwing     | Wegsturen en 1 maand schorsing                         | Ontzegging van het lidmaatschap                       |

*Richtlijnen sancties rondom grensoverschrijdend gedrag*

| <b>Gedrag</b>                                                                            | <b>Sanctie 1</b>                    | <b>Sanctie 2 (Als het voor de tweede keer gebeurt)</b> | <b>Sanctie 3 (Als het voor de derde keer gebeurt)</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Doelbewust verbaal geweld (o.a. vernederen, uitschelden, bedreigen, kleineren en pesten) | Wegsturen en officiële waarschuwing | Wegsturen en een schorsing van 1 maand                 | Ontzegging van het lidmaatschap                       |
| Doelbewust fysiek                                                                        | Wegsturen en een                    | Ontzegging van het                                     |                                                       |



|                                                                                                                                                                                                 |                                        |                                 |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|--|
| geweld (o.a. slaan, schoppen, bijten)                                                                                                                                                           | schorsing van 1 maand                  | lidmaatschap                    |  |
| Actieve uitingen van discriminatie                                                                                                                                                              | Wegsturen en een schorsing van 1 maand | Ontzegging van het lidmaatschap |  |
| Seksueel grensoverschrijdend gedrag                                                                                                                                                             | Wegsturen en een schorsing van 1 maand | Ontzegging van het lidmaatschap |  |
| Vernieling en diefstal (het ontvreemden of opzettelijk toebrengen van schade aan bezittingen van Djembé valt hier ook onder de gehuurde locaties zoals buurthuizen, camping, hostels en Walden) | Wegsturen en een schorsing van 1 maand | Ontzegging van het lidmaatschap |  |

## Slot

Deze gedragscode is opgesteld om een veilige sociale omgeving binnen studievereniging Djembé te stimuleren en bewaken. Voor meer informatie kan verwezen worden naar de [Code of Conduct](#) en de [Gedragscode](#) ter voorkoming en bestrijding van ongewenst gedrag van de Universiteit Utrecht.

